



โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา



แผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๖๗



โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

Banhuangputtana School

แผนพัฒนาการจัดการศึกษา
โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา
ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

สรุปข้อเสนอของโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนาในการดำรงอยู่ของโรงเรียนในรูปแบบ Stand Alone ต่อ
คณะกรรมการบูรณาการจัดทำแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กระดับจังหวัดในพื้นที่จังหวัดตราด ดังนี้

๑. โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนาอยู่ห่างจากโรงเรียนอื่นในสังกัด สพฐ. ที่มากกว่า ๖ กิโลเมตร (ตามมติ
คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ให้ยุบรวมโรงเรียนขนาดเล็กในตำบลเดียวกันที่มีระยะทางห่างกันน้อย
กว่า ๖ กิโลเมตร)

๒. โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนามีผลการสอบ NT ป. ๓ และ O-Net ป. ๖ อยู่ในระดับสูงกว่าคะแนนเฉลี่ย
ระดับประเทศ

๓. คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานของโรงเรียน เจ้าอาวาสวัดห้วยพัฒนาผู้ใหญ่บ้านห้วยพัฒนา
และประชาชนในหมู่บ้านห้วยพัฒนา ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำรงอยู่ของโรงเรียน

๔. โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนขนาดเล็ก ปีการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (แผน ๕ ปี) ตามตัวชี้วัดเพื่อให้มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด

ลงชื่อ 

(นายวันชัย สมานพรรค)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ 

(พระครูพระครูกิตติ วัฒนกุล)

กรรมการ

ลงชื่อ 

(นายเอกพจน์ เพชรไทยพงศ์)

กรรมการ

ลงชื่อ 

(นายกวิน วิสุทธิแพทย์)

กรรมการ

ลงชื่อ 

(นายจร สืบสาววงศ์)

กรรมการ

ลงชื่อ 

(นายอดิสร พ่วงกระสินธ์)

กรรมการ

ลงชื่อ 

(นายกฤษฎา ตั้งมัน)

กรรมการ

ลงชื่อ 

(นางสาวนุชารีย์ สามัญ)

กรรมการ

ลงชื่อ 

(นายประภาส เขียวแก้ว)

เลขานุการ

คำนำ

โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนาได้จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และระบบปฏิบัติการ ประกอบด้วยกลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการและกิจกรรม งบประมาณ (ระยะ ๕ ปี)

การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ฉบับนี้ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางการศึกษา การสนับสนุนจากทุกภาคส่วนในการดำเนินการร่วมกันเพื่อขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ ทั้งนี้ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งยังเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผล ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา โดยมุ่งสู่ผลลัพธ์ที่สำคัญคือ การพัฒนาผู้เรียน ให้เป็นคนดี เก่งและมีความสุข

ลงชื่อ.....



(นายประภาส เขียวแก้ว)

โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน	๒
- ข้อมูลทางการศึกษา	๑๐
- ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา	๒๒
ส่วนที่ ๒ การศึกษาสถานภาพของสถานศึกษา	
- ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมโรงเรียน	๒๓
ส่วนที่ ๓ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	
- ทิศทาง/นโยบายการดำเนินงานกระทรวงศึกษาธิการ/สพฐ.	๒๙
- ทิศทาง/นโยบายการดำเนินงาน สำนักงานเขตพื้นที่ฯ	๓๓
- ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน	๓๔
ส่วนที่ ๔ กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา	
- กลยุทธ์ระดับองค์กร	๓๗
- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา	๓๘
ส่วนที่ ๕ การติดตามและประเมินผล	๔๗
ภาคผนวก	
● สำเนาคำสั่งโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา	
● การให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา

๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา ตั้งอยู่หมู่ที่ ๘ ตำบลแสนตุง อำเภอบางบาล จังหวัดตราด รหัสไปรษณีย์ ๒๓๑๕๐ โทรศัพท์ ๐๘๖ - ๑๓๕๗๔๕๔ email: prapas๒๑๒๕๑๔@gmail.com

จัดตั้งและเปิดทำการสอนเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๑๔ นับรวมถึงปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นเวลา ๕๒ ปี

ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียน

๑. นายสุธน	สุทธิวาริ	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ.๒๕๑๕ – ๒๕๔๗
๒. นายธนะชัย	อุปรีรัตน์	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ.๒๕๔๗ – ๒๕๔๘
๓. นายวิจารณ์	เข็ญเคราะห์	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ. ๒๕๒๓ – ๒๕๓๕
๔. นายประภาส	เขียวแก้ว	ผู้อำนวยการ	๖ พ.ย. ๒๕๕๒ – ปัจจุบัน

อาณาเขต

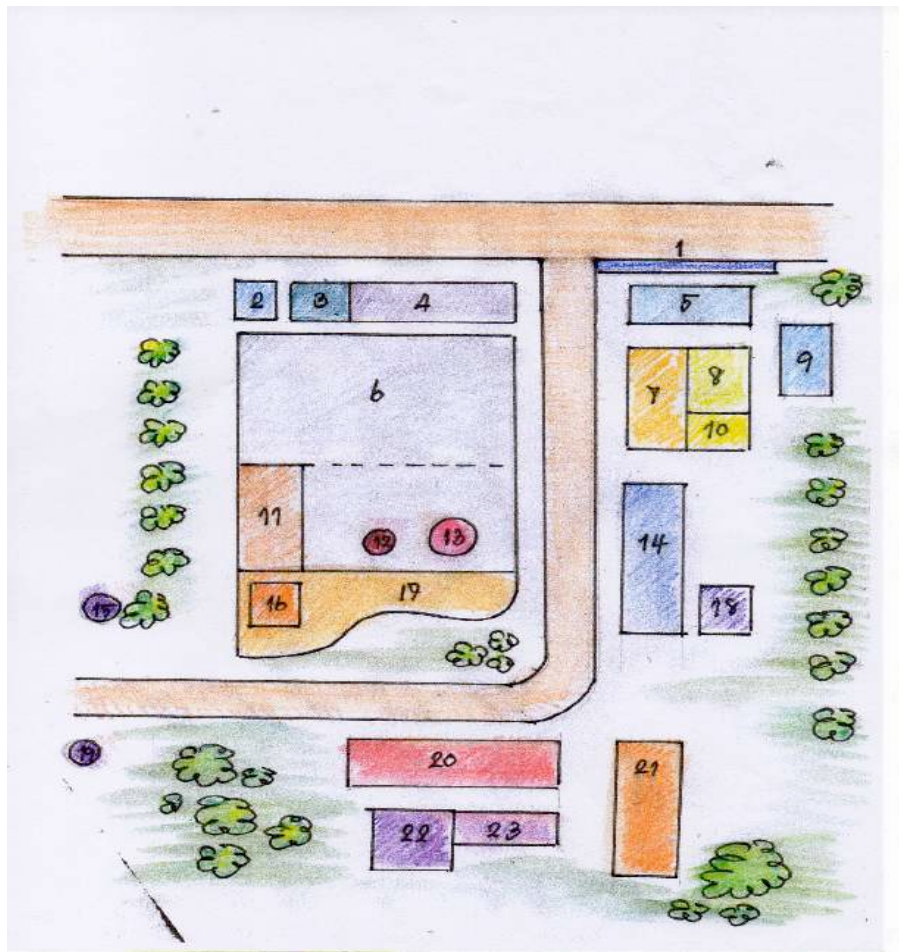
ทิศเหนือ : ติดวัดบ้านห้วยพัฒนา

ทิศตะวันออก : ติดวัดบ้านห้วยพัฒนา

ทิศตะวันตก : ติดถนนหมู่บ้านห้วยพัฒนา

ทิศใต้ : ติดสวนเกษตร

แผนผังโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา



คำชี้แจงแผนผัง

- | | |
|--|---|
| หมายเลข ๑ ป้ายชื่อโรงเรียน | หมายเลข ๑๓ พระพุทธรูปประจำโรงเรียน |
| หมายเลข ๒ ที่ทิ้งขยะ | หมายเลข ๑๔ อาคารเรียนแบบ ป.๑ข หลังที่ ๑ |
| หมายเลข ๓ สนามเปตอง | หมายเลข ๑๕ บ่อบาดาลที่ ๒ |
| หมายเลข ๔ ศูนย์ไอซีทีที่บ้านห้วยพัฒนา | หมายเลข ๑๖ บ้านน้ำ |
| หมายเลข ๕ บ้านพักครูแบบกรมสามัญหลังที่ ๑ | หมายเลข ๑๗ สนามเด็กเล่น BBL |
| หมายเลข ๖ สนามกีฬาปูนซีเมนต์ | หมายเลข ๑๘ ห้องส้วมแบบ ๔ ที่นั่งหลังที่ ๑ |
| หมายเลข ๗ อาคารอเนกประสงค์ (ห้องประชุม) | หมายเลข ๑๙ บ่อบาดาลที่ ๑ |
| หมายเลข ๘ ห้องสมุด | หมายเลข ๒๐ อาคารเรียนแบบ ป.๑ข หลังที่ ๒ |
| หมายเลข ๙ บ้านพักครูแบบกรมสามัญหลังที่ ๒ | หมายเลข ๒๑ อาคารอเนกประสงค์ (โรงอาหาร) |
| หมายเลข ๑๐ ห้องสหกรณ์ | หมายเลข ๒๒ ห้องส้วมแบบ ๔ ที่นั่งหลังที่ ๑ |
| หมายเลข ๑๑ สนามเด็กเล่นมีหลังคา | หมายเลข ๒๓ โรงคัดแยกขยะ |
| หมายเลข ๑๒ เสาธง | |

ประวัติความเป็นมาโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา

โรงเรียนเริ่มดำเนินการเมื่อ พ.ศ. ๒๕๑๔ ครั้งแรกได้อาศัยศาลาวัดห้วยพัฒนา โดยพระครูสุพจนวรคุณ เจ้าอาวาส เป็นผู้อุปการะและหัวหน้า พร้อมด้วยประชาชนจัดตั้งเป็นโรงเรียนแยกจากโรงเรียนบ้านชายธงและประชาชนได้จ้างครูมาช่วยสอน ๒ คน ประชาชนได้ร่วมกันออกเงินเป็นจำนวน ๑๐,๘๐๐ บาท ปีการศึกษา ๒๕๑๕ ยังคงใช้ศาลาวัดเดิมและรัฐบาลได้ส่งครูมาช่วยสอนและเป็นครูใหญ่ ๑ คน ต่อมาทางราชการได้ออกเงินจ้างครูช่วยสอนให้ ๑ คน และประชาชนช่วยออกอีก ๑๕๐ บาทต่อเดือน

ในปีการศึกษา ๒๕๑๕ ประชาชนได้ช่วยกันจัดซื้อที่ดินเนื้อที่ ๖ ไร่ พร้อมกับจ้างแทรกเตอร์มาปรับพื้นที่ให้เรียบเป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท ทางราชการให้งบประมาณมาสร้าง อาคารเรียน ๑ หลัง ๔ ห้องเรียน เป็นจำนวนเงิน ๓๐๘,๐๐๐ บาท ได้เข้าทำการเรียนในปีการศึกษา ๒๕๑๖ ปัจจุบัน ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีนักเรียน ๗๔ คน ผอ. ๑ คน ครู ๕ คน ครูอัตราจ้าง ๑ คน และเจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ คน รวม ๘ คน จัดการเรียนการสอน ชั้นเด็กเล็ก ชั้นอนุบาล ๑ - ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

สีประจำโรงเรียน / สัญลักษณ์ตราโรงเรียน

สัญลักษณ์โรงเรียน



สีประจำโรงเรียน

 สีเขียว

หมายถึง ความอุดมสมบูรณ์

 สีฟ้า

หมายถึง ความสงบ สันติ

คำขวัญโรงเรียน

ขยันเรียน เพียรทำดี มีวิถิพอเพียง

เอกลักษณ์

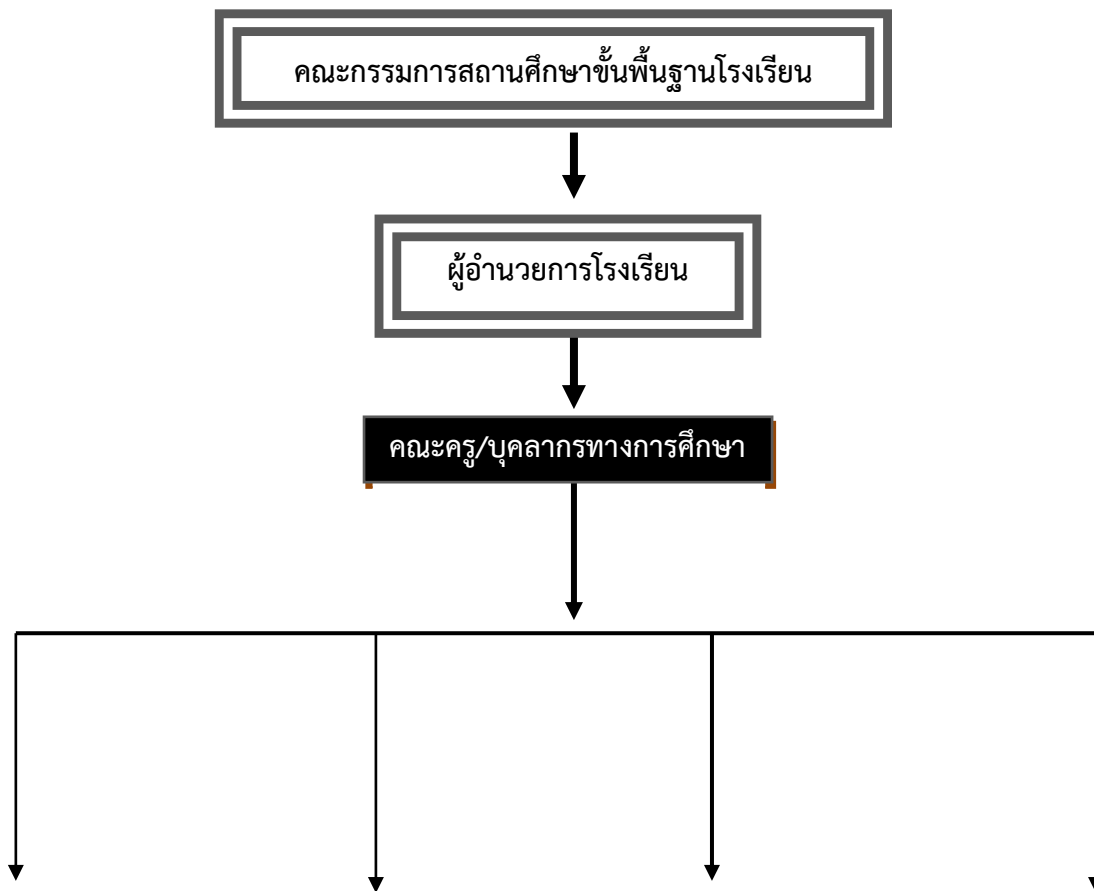
โรงเรียนพอเพียง สะอาด ร่มรื่น

อัตลักษณ์

อยู่อย่างพอเพียง

โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา

แผนภูมิการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนห้วยพัฒนา

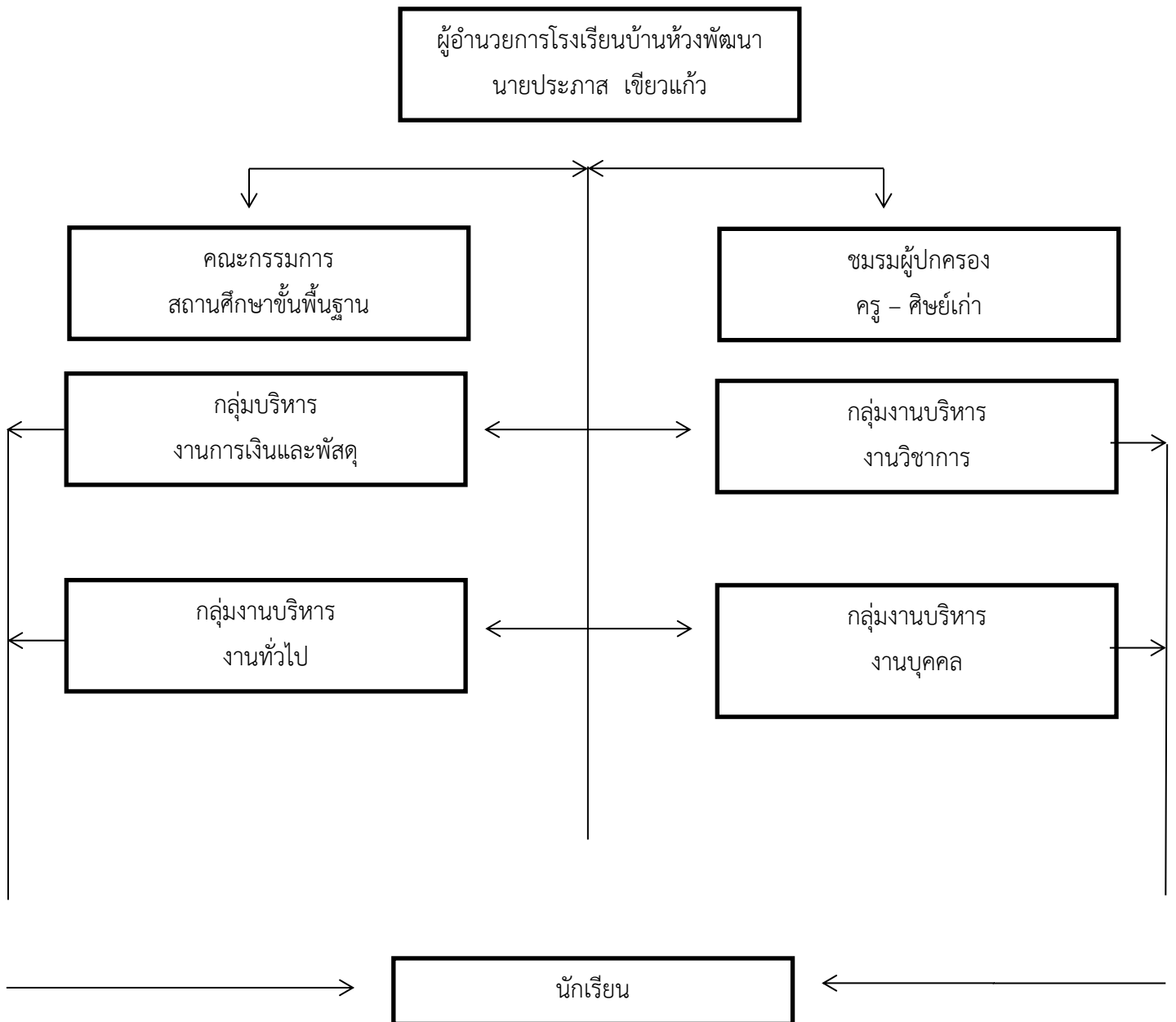


แผนงานวิชาการ	แผนงานงบประมาณ	แผนบุคลากร	แผนงานบริหารทั่วไป
๑. การพัฒนาหรือการดำเนินการ เกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น ๒. การวางแผนด้านการวิชาการ ๓. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ๔. การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา ๕. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ๖. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	๑. การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ เพื่อเสนอต่อเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒. การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง ๓. การอนุมัติการจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔. การขอโอนและขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ๕. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๖. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ	๑. การวางแผนอัตรากำลัง ๒. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๔. การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๕. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๖. การลาทุกประเภท ๗. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๘. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ	๑. การพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ๒. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายสถานศึกษา ๓. การวางแผนการบริหารงานการศึกษา ๔. งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน ๕. การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร ๖. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน ๗. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ๘. การดำเนินงานธุรการ ๙. การดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

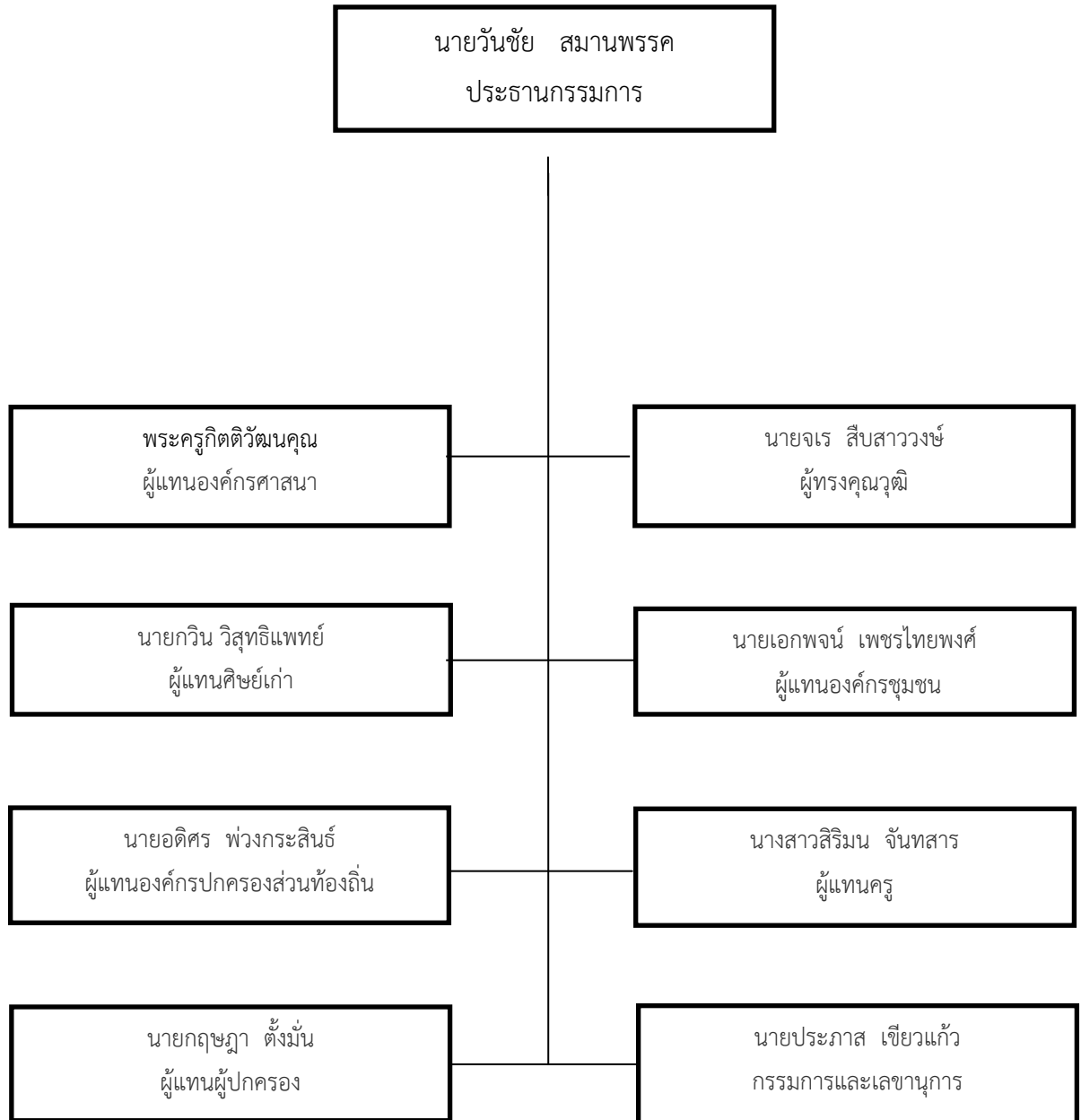
โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา(ต่อ)

แผนงานวิชาการ	แผนงานงบประมาณ	แผนบุคลากร	แผนงานบริหารทั่วไป
๗. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ๘. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ๙. การนิเทศการศึกษา ๑๐. การแนะแนว ๑๑. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ๑๒. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ๑๓. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น ๑๔. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานศึกษาและสถานประกอบการอื่นที่จัดการศึกษา ๑๕. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา ๑๖. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา ๑๗. การพัฒนาสื่อ และใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	๗. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ ๘. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ๙. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา ๑๐. การการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา ๑๑. การวางแผนพัสดุ ๑๒. การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้งบประมาณเพื่อเสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๓. การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ ๑๔. การจัดหาพัสดุ ๑๕. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ ๑๖. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน ๑๗. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน ๑๘. การจัดทำบัญชีการเงิน ๑๙. การจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน ๒๐. การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียนและรายงาน	๙. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ๑๐. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ ๑๑. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ๑๒. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ ๑๓. การจัดทำบัญชีรายชื่อและการให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ๑๔. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๕. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ ๑๖. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ๑๗. การส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๘. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๙. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๐. การจัดทำสำมะโนประชากร ๑๑. การรับนักเรียน ๑๒. การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา ๑๓. การประสานงานจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย ๑๔. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ๑๕. การทัศนศึกษา ๑๖. การส่งเสริมงานกิจการนักเรียน ๑๗. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา ๑๘. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษา ของบุคคล องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา ๑๙. งานประสานราชการส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น ๒๐. การรายงานผลการปฏิบัติงาน ๒๑. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน ๒๒. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

โครงสร้างการบริหารโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา



คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา



๑.๒ ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง	เพศ		วุฒิทางการศึกษา				วิทยฐานะ			
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ปริญญา ตรี	ปริญญา ตรี	ปริญญา โท	ปริญญา เอก	ชำนาญ การ	ชำนาญ การ พิเศษ	เชี่ยวชาญ	ไม่มี
ผู้อำนวยการ โรงเรียน	๑	-	-	-	๑	-	-	๑	-	-
รอง ผู้อำนวยการ โรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ครู	-	๓	-	๓	-	-	๒		-	๑
ครูผู้ช่วย	๑	๒	-	๓	-	-	-	-	-	๓
พี่เลี้ยงเด็กเล็ก (อบต.)	-	๑	-	๑	-	-	-	-	-	๑
ครูธุรการ	-	๑	-	๑	-	-	-	-	-	๑
ครูพี่เลี้ยงเด็ก พิเศษ	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑
นักการภารโรง	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑
รวมทั้งสิ้น	๒	๙	๒	๘	๑	-	๒	๑	-	๘

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ตำแหน่ง	สาขาวิชาเอก									
	ภาษาไทย	คณิตฯ	วิทย์ฯ	สังคมฯ	สุขพละฯ	ศิลปะ	การงานฯ	ต่างประเทศ	อื่นๆ	หมายเหตุ
ครู	-	-	๑	๑	-	-	-	-	๑	ปฐมวัย
ครูผู้ช่วย	-	๑	-	-	-	-	-	๑	๑	ประถม ศึกษา
ครูอัตราจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	ปฐมวัย

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๑.๓ ข้อมูลนักเรียน

ระดับชั้น	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน			เงินอุดหนุน รายหัว
		ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาล ๑	๑	๑	๒	๓	
อนุบาล ๒	๑	๐	๒	๒	
อนุบาล ๓	๑	๔	๖	๑๐	
รวม	๓	๕	๑๐	๑๕	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑	๔	๔	๘	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๕	๔	๙	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑	๖	๒	๘	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑	๖	๔	๑๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑	๕	๔	๙	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑	๓	๕	๘	
รวม	๖	๒๙	๒๓	๕๒	
รวมทั้งสิ้น	๙	๓๔	๓๓	๖๗	

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

๑.๔ ข้อมูลอาคารสถานที่

รายการ	จำนวน	ชื่อแบบอาคาร	ปีงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณ (บาท)
อาคารเรียน	๑	แบบ ป.๑ข	๒๕๑๕	๒๐๐,๐๐๐
อาคารเรียน	๑	แบบ ป.๑ข	๒๕๒๐	๒๐๐,๐๐๐
อาคารเอนกประสงค์	๑	๓๑๒	๒๕๒๑	๑๕๐,๐๐๐
อาคารเอนกประสงค์	๑	แบบ๓๑๒	๒๕๒๐	๑๕๐,๐๐๐
ส้วม	๑	ส้วมหญิง ๔ ที่นั่ง	๒๕๒๖	๓๘๓,๐๐๐
บ้านพักครู	๑	แบบกรมสามัญ	๒๕๑๘	๘๐,๐๐๐

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๑.๕ ข้อมูลแหล่งเรียนรู้

แหล่งเรียนรู้และการใช้

ห้องสมุดมีขนาด ๕๔ ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุดทั้งหมด ๑,๒๐๐ เล่ม การสืบค้นหนังสือ และการยืม – คืน ใช้ระบบจดบันทึก จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษานี้คิดเป็น ๒๕ คน/วัน

แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	สถิติการใช้	แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน	สถิติการใช้
ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี	ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี
๑. ห้องเรียน	๒๐๐	๑. วัดห้วยพัฒนา	๔๐
๒. โรงอาหาร	๒๐๐	๒. สวนผลไม้ในชุมชน	๑๐
๓. ห้องคอมพิวเตอร์	๑๐๐	๓. อ่างเก็บน้ำวังปลาหมอ	๒
๔. สนามกีฬา	๒๐๐	๔. สวนป่าวัดห้วยพัฒนา	๔๐
๕. สวนหย่อม	๒๐๐	๕. ศาลาอเนกประสงค์ ม.๘	๒
๖. แปลงเกษตร	๑๐๐	๖. บ้านภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๒
		๗. ร้านค้าในชุมชน	๖

ปราชญ์ชาวบ้าน/ภูมิปัญญาท้องถิ่น/ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู/นักเรียนในปีการศึกษานี้

- ๑) นายเอกพจน์ เพชรไทยพงศ์ ให้ความรู้เรื่อง การทำปุ๋ยชีวภาพ, มวยไทย
สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน ๑๐ ครั้ง/ปี
- ๒) นายจเร สืบสาววงษ์ ให้ความรู้เรื่อง การทำสวน
สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน ๔ ครั้ง / ปี
- ๓) นายชัยณรงค์ วิสุทธิแพทย์ ให้ความรู้เรื่อง การหุงข้าวกระทะ / การทำข้าวตัง
สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน ๒ ครั้ง / ปี
- ๔) นายอนัน จันทรแขวง ให้ความรู้เรื่อง ดนตรีไทย
สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน ๒ ครั้ง / ปี
- ๕) นายวันชัย สมานพรรค ให้ความรู้เรื่อง ประวัติหมู่บ้าน
สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน ๒ ครั้ง / ปี

ข้อมูลทางการศึกษา

๒.๑ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ข้อมูลค่าเฉลี่ยคะแนนผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (RT) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เปรียบเทียบ ๓ ปีซ้อนหลัง (ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปีการศึกษา	อ่านออกเสียง			อ่านรู้เรื่อง			รวม		
	โรงเรียน	ประเทศ	ผลต่าง	โรงเรียน	ประเทศ	ผลต่าง	โรงเรียน	ประเทศ	ผลต่าง
๒๕๖๔	๘๘.๕๐	๖๙.๙๕	+ ๑๘.๕๕	๖๕.๕๐	๗๒.๗๙	-๖.๒๙	๗๗.๕๐	๗๑.๓๘	+๖.๑๒
๒๕๖๕	๙๑.๖๐	๗๗.๓๘	+ ๑๔.๒๒	๗๓.๒๐	๗๗.๑๙	-๓.๙๙	๘๒.๔๐	๗๗.๒๘	+๕.๑๒
๒๕๖๖	๗๘.๘๐	๗๙.๙๓	-๑.๑๓	๘๕.๒๐	๗๘.๐๖	+๗.๑๔	๘๒.๐๐	๗๙.๐๐	+๓.๐๐

ข้อมูลค่าเฉลี่ยคะแนนผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ เปรียบเทียบ ๓ ปีซ้อนหลัง (ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปีการศึกษา	คณิตศาสตร์			ภาษาไทย			รวม		
	โรงเรียน	ประเทศ	ผลต่าง	โรงเรียน	ประเทศ	ผลต่าง	โรงเรียน	ประเทศ	ผลต่าง
๒๕๖๔	๗๐.๑๔	๔๙.๔๔	+ ๒๐.๗๐	๘๑.๒๘	๕๖.๑๔	+ ๒๕.๑๔	๗๕.๗๑	๕๒.๘๐	+ ๒๒.๙๑
๒๕๖๕	๖๒.๕๗	๔๙.๑๒	+ ๑๓.๔๕	๗๖.๐๐	๕๕.๘๖	+ ๒๐.๑๔	๖๙.๒๘	๕๒.๕๐	+ ๑๖.๗๘
๒๕๖๖	๘๐.๒๐	๕๒.๙๗	+ ๒๗.๒๓	๗๙.๕๐	๖๒.๕๘	+ ๑๖.๙๒	๗๙.๘๕	๕๗.๗๘	+ ๒๒.๐๗

ข้อมูลค่าเฉลี่ยคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เปรียบเทียบ ๓ ปีซ้อนหลัง (ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ปีการศึกษา	ภาษาไทย			ภาษาอังกฤษ			คณิตศาสตร์			วิทยาศาสตร์			รวม		
	โรงเรียน	ประเทศ	ผลต่าง	โรงเรียน	ประเทศ	ผลต่าง	โรงเรียน	ประเทศ	ผลต่าง	โรงเรียน	ประเทศ	ผลต่าง	โรงเรียน	ประเทศ	ผลต่าง
๒๕๖๔	๗๔.๐๐	๕๐.๓๘	+ ๒๓.๖๒	๖๐.๙๔	๓๙.๒๒	+ ๒๑.๗๒	๔๙.๓๘	๓๖.๘๓	+ ๑๒.๕๕	๓๗.๕๐	๓๔.๓๑	+๓.๑๙	๕๕.๔๕	๔๐.๑๙	+ ๑๕.๒๖
๒๕๖๕	๗๙.๗๕	๕๓.๘๙	+ ๒๕.๘๖	๔๐.๖๓	๓๗.๖๒	+๓.๐๑	๓๙.๐๐	๒๘.๐๖	+ ๑๐.๙๔	๕๗.๕๐	๓๙.๓๔	+ ๑๘.๑๖	๕๔.๒๒	๔๐.๙๙	+ ๑๓.๒๓
๒๕๖๖	๕๗.๑๓	๕๗.๓๐	-๐.๑๗	๒๙.๖๙	๓๗.๓๒	-๗.๖๓	๒๙.๒๕	๒๙.๙๖	-๐.๗๑	๓๘.๗๕	๔๐.๗๕	-๒.๐๐	๓๗.๙๖	๔๑.๓๓	-๓.๓๗

๒.๒ ผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม จาก สมศ.

ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม	ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
ด้านผู้เรียน		
มาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	๓.๒๕	ดี
มาตรฐานที่ ๒ ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	๓.๒๗	ดี
มาตรฐานที่ ๓ ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา	๓.๓๐	ดี
มาตรฐานที่ ๔ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์	๓.๐๐	ดี
มาตรฐานที่ ๕ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	๓.๑๑	ดี
มาตรฐานที่ ๖ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	๓.๑๓	ดี
มาตรฐานที่ ๗ ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	๓.๑๘	ดี
ด้านครู		
มาตรฐานที่ ๘ ครูมีคุณวุฒิ / ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ และครูเพียงพอ	๓.๓๐	ดี
มาตรฐานที่ ๙ ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๓.๒๕	ดี
ด้านผู้บริหาร		
มาตรฐานที่ ๑๐ ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ	๔.๐๐	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๑๑ สถานศึกษามีการจัดองค์กร / โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบ ครบวงจร ให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา	๔.๐๐	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๑๒ สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๔.๐๐	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๑๓ สถานศึกษามีหลักสูตรเหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๓.๘๐	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๑๔ สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา	๓.๘๐	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม	๓.๔๖	ดี

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับคุณภาพ ดี โดยมีค่าเฉลี่ย ๓.๔๖

ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ☒ รับรอง ☐ ไม่รับรอง

๒.๓ ผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม จาก สมศ.

ระดับประถมศึกษา

มาตรฐานการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม	ค่าเฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ
ด้านผู้เรียน		
มาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	๓.๖๙	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๒ ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	๓.๒๑	ดี
มาตรฐานที่ ๓ ผู้เรียนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา	๓.๑๘	ดี
มาตรฐานที่ ๔ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์	๒.๓๖	พอใช้
มาตรฐานที่ ๕ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	๒.๘๑	ดี
มาตรฐานที่ ๖ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	๒.๙๕	ดี
มาตรฐานที่ ๗ ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	๓.๒๐	ดี
ด้านครู		
มาตรฐานที่ ๘ ครูมีคุณวุฒิ / ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ และมีครูเพียงพอ	๓.๔๐	ดี
มาตรฐานที่ ๙ ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๓.๒๐	ดี
ด้านผู้บริหาร		
มาตรฐานที่ ๑๐ ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ	๔.๐๐	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๑๑ สถานศึกษามีการจัดองค์กรโครงสร้าง และการบริหารงานอย่างเป็นระบบ ครบวงจร ให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา	๔.๐๐	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๑๒ สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๓.๙๑	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๑๓ สถานศึกษามีหลักสูตร ที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๔.๐๐	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๑๔ สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา	๓.๘๐	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยรวม	๓.๔๑	ดี

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับคุณภาพ ดี โดยมีค่าเฉลี่ย ๓.๔๑

ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ☒ รับรอง ☐ ไม่รับรอง

(พัฒนาในปีการศึกษาถัดมาและได้รับการรับรองในปีการศึกษา ๒๕๕๖)

๒.๓ ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอก

จุดเด่นจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามระดับการศึกษาปฐมวัย

- ผู้เรียนมีความชื่นชมทางด้านศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต และสุขนิสัยที่ดี มีความร่าเริงแจ่มใส มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงร่วมกันได้ มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ รักการเรียนรู้ แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และสนใจซักถามเรื่องต่าง ๆ รอบตัว มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร สามารถใช้กล้ามเนื้อใหญ่ – เล็ก และประสาทสัมผัสทั้ง ๕ ได้ดี และมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

- ครูมีคุณวุฒิ ความสามารถที่ตรงกับงานที่ปฏิบัติมีคุณธรรมจริยธรรมและมีความรู้ ความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความคิดริเริ่มและมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาการศึกษา สถานศึกษามีการจัดองค์กรโครงสร้างการบริหารที่เป็นระบบ ครบวงจร บรรลุเป้าหมายการศึกษาได้ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้หลากหลายและสนองความต้องการของผู้เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อเทคโนโลยี และสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสมและสนองกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น และชุมชนให้การสนับสนุนสถานศึกษาอย่างเข้มแข็ง

จุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาปฐมวัย

ควรพัฒนาผู้เรียนให้มีความคิดรวบยอด การกล้าแสดงออก และควรพัฒนาทักษะใน การสังเกตสำรวจ การศึกษาสภาพแวดล้อมและบุคคลโดยรอบตัว

ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาปฐมวัย

- ควรจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการสังเกต สำรวจ การศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติโดยรอบตัว และการเรียนรู้เกี่ยวกับบุคคลสำคัญในท้องถิ่น ผู้ที่มีความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

จุดเด่นจากการประเมินคุณภาพภายนอกระดับ

- ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีความรับผิดชอบ เสียสละเพื่อส่วนรวมมีความกตัญญู ประหยัดและออม รักธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีความร่าเริงแจ่มใส มีทักษะในการทำงานเป็นขั้นตอน รักการทำงาน และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต มีความชื่นชมด้านศิลปะดนตรี และกีฬา มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ และมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

- ครูมีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ มีครูเพียงพอ และสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้ดี
- สถานศึกษามีการจัดองค์กรโครงสร้างการบริหารที่เป็นระบบ ครบวงจร บรรลุเป้าหมายการศึกษาได้ ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความคิดริเริ่มในการพัฒนางาน จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้หลากหลาย และสนองความต้องการของผู้เรียน มีภูมิทัศน์บรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีหลักสูตรที่เหมาะสมและสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น มีสื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม และชุมชนให้การสนับสนุนสถานศึกษาอย่างเข้มแข็ง

จุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินคุณภาพภายนอกในระดับประถมศึกษา

- ควรพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ให้มากขึ้น ต่อเนื่องควรจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ภายนอก การจัดทำรายงาน การพูดหน้าชั้นเรียน การสรุปข้อความที่ได้จากการอ่านลงในสมุดจดบันทึก และการจัดทำโครงงาน
- ควรส่งเสริมให้ครูพัฒนาตนเองเพื่อเลื่อนระดับให้สูงขึ้น และส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนให้ครอบคลุมปัญหาผู้เรียนทุกด้านและทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ควรส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เหมาะสม และนำผู้เรียนไปศึกษาจากแหล่งเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ

ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกในระดับประถมศึกษา

- ควรส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ มีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ โดยการมอบหมายให้ผู้เรียนทำโครงงาน การสืบค้นข้อมูล การเขียนเรียงความ การรายงาน การเขียนรายงาน การพูดหน้าชั้น การโต้วาที และการประกวดแข่งขันทักษะวิชาการอย่างต่อเนื่อง
- ควรจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ได้แก่ กิจกรรมวางทุกงานอ่านทุกคน ให้ผู้เรียนได้อ่านหนังสือเล่มโปรดทุกวัน และมีการสรุป บันทึกลงในแบบบันทึกการอ่าน กิจกรรมอ่านดีมีรางวัล การตอบปัญหา สารานุกรมไทย การสรุปข่าวประจำวัน การจัดป้ายนิเทศ การโต้วาที และจัดหาหนังสือ สิ่งพิมพ์ที่เหมาะสมให้บริการผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ
- ควรส่งเสริมให้ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียนให้ครอบคลุมปัญหาของผู้เรียน และทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะและนวัตกรรมหรือตัวอย่างการปฏิบัติที่ดีจากการประเมินคุณภาพภายนอก

จุดเด่น

- ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี มีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ นักเรียนมีความสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ รอบตัว ผู้เรียนมีนิสัยรักสิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
- ครูมีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่ได้รับผิดชอบ มีการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน จัดสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศให้นักเรียนเกิดความสุข ความสำเร็จในการเรียนรู้ได้พัฒนาเต็มศักยภาพ มีการใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย
- มีการใช้ห้องสมุดที่เป็นแหล่งการเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ ได้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา มีวิธีการเรียนรู้ตามวัยของตนเอง เรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนรู้และชอบมาโรงเรียน

จุดที่ควรพัฒนา

- ควรให้เด็กได้เรียนรู้กติกา ระเบียบ วินัยของการเป็นนักเรียนที่ดี เช่น การเข้าแถว การออม ฝึกทักษะในด้านการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง การคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์
- การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และควรจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่เด็กเพื่อเตรียมตัวในการเลื่อนชั้นต่อไปนักเรียนควรได้รับการส่งเสริมและสร้างกลไกร่วมกัน
- การจัดปัจจัยและกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนและการให้บริการที่เป็นประโยชน์แก่การพัฒนาทางการศึกษา มีสถานภาพเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ หรือสังคมแห่งความรู้ มีความปลอดภัย ลดความขัดแย้ง อยู่อย่างสันติ และมีการพัฒนาความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ

- เด็กทุกคนควรได้รับการพัฒนาในเรื่องสุขนิสัยที่ดี ในเรื่องการแปรงฟัน ล้างมือให้สะอาด ถูกวิธี ล้างมือทุกครั้งก่อนรับประทานอาหาร และหลังจากเข้าห้องน้ำ เด็กควรได้รับการฝึกจนติดเป็นนิสัย โดยไม่ต้องมีครูคอยกำกับอยู่ตลอดเวลาและการสวมรองเท้าทุกครั้งที่ออกจากอาคารเรียน
- เด็กควรได้รับการพัฒนาให้เพิ่มความซับซ้อนในการทดลองใช้สิ่งของหรือเล่นด้วยวิธีการที่หลากหลายตามวัย ฝึกการทำโครงการง่าย ๆ ที่อยู่ใกล้ตัวเด็ก เช่น การทำโครงการทดลองใช้สีจากธรรมชาติ แทนสีเทียนและสีไม้ ฝึกให้เด็กคิดหาวิธีการเล่นแบบใหม่นอกเหนือจากที่เคยเล่นมาแล้ว
- เด็กควรได้รับการพัฒนาให้ เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี โดยใช้กระบวนการกลุ่ม ให้ทุกคนได้ฝึกด้วยกันเป็นทั้งผู้นำและผู้ตาม รู้จักกล่าวคำขอโทษ ขอขอบคุณ ขออนุญาตก่อนเข้าหรือออกจากห้องเรียนให้ติดเป็นนิสัย
- ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนา ให้ใฝ่เรียนรู้ ฝึกให้เป็นคนช่างสงสัยรู้จักค้นคว้าหาคำตอบด้วยตนเอง และสอบถามจากผู้รู้ เช่นการเรียนรู้เรื่องความหมายของคำขวัญจังหวัดตราด สถานที่ต่าง ๆ ที่สำคัญของจังหวัด เป็นต้น

- ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาด้านการคิด คิดอย่างอย่างเป็นระบบ ทำการค้นคว้า ทดลองตามกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เพื่อให้ได้คำตอบที่ต้องการ
- ครูควรพัฒนาการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ที่เหมาะสมกับการเรียนรู้และพัฒนาการเด็กตามวัยอย่างเหมาะสมตามบริบทของท้องถิ่น
- ครูควรพัฒนาเทคนิคการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้ฝึกการคิดให้มากขึ้นเช่นการสอนแบบโครงงานที่มีการทดลองใช้สีจากธรรมชาติแทนสีเทียนและสีไม้ การสำรวจต่าง ๆ ฝึกให้เด็กคิดหาวิธีการเล่นแบบใหม่นอกเหนือจากที่เคยเล่นมาแล้ว
- ครูควรประเมินผลพัฒนาการเด็กปฐมวัย โดยใช้วิธีที่เหมาะสม และหลากหลาย สัมภาษณ์ สันทนา แฟ้มผลงานที่แสดงความก้าวหน้าในแต่ละด้านของเด็กรายบุคคล เป็นต้น และควรบันทึกการพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคลทั้ง ๔ ด้าน ให้ชัดเจนเมื่อสิ้นสุดการใช้แผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ในแต่ละวัน
- ครูควรวิเคราะห์ข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล นำผลการวิเคราะห์มาวางแผนในการจัดการเรียนรู้ที่ท้าทายความสามารถของผู้เรียน
- ครูทุกคนควร ใช้สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่น่าสนใจ ประเมินผลทุกครั้งเมื่อสิ้นสุดการใช้แผนการเรียนรู้ บันทึกผลหลังการสอนให้ชัดเจน เกี่ยวกับผลการเรียนรู้ของผู้เรียน วิธีการพัฒนาผู้เรียน ผลการพัฒนา เพื่อเป็นการวิจัยในชั้นเรียน
- สถานศึกษาควรจัดที่พักผ่อนและมุมการเรียนรู้ของผู้ปกครองเช่น จัดป้ายนิเทศ หนังสือพิมพ์ วารสารต่าง ๆ ไว้ให้ผู้ปกครองได้ดูและอ่านในระหว่างที่รอรับเด็ก
- สถานศึกษาควรจัดให้มีถังขยะที่สะอาดมีฝาปิดมิดชิด จัดเก็บจากห้องเรียนทุกวัน เพื่อนำไปกำจัดให้ถูกวิธี
- สถานศึกษาควรประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนของครู และแบบวัดผลและแบบทดสอบของครูทุกคน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง และนำผลการประเมินมาพัฒนาครูทุกคนอย่างเป็นระบบ
- สถานศึกษาควรจัดโรงอาหารให้มีที่นั่งเพียงพอกับจำนวนผู้เรียน
- สถานศึกษาควรจัดห้องพยาบาล ให้มีอากาศปลอดโปร่ง สภาพแวดล้อมเหมาะสมกว่านี้
- สถานศึกษาควรให้ความรู้กับครู และบุคลากรเรื่องการประกันคุณภาพภายใน
- สถานศึกษาควรจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีทุกปี โดยจัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับบริบทและการนำผลการประเมินตนเอง ผลการประเมินจากต้นสังกัดและผลการประเมินภายนอกมาวิเคราะห์จุดเด่นจุดควรพัฒนาเพื่อแก้ปัญหาโดยการนำโครงการต่าง ๆ มาวางแผนดำเนินการอย่างเป็นระบบ
- สถานศึกษาควรประเมิน โครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ นำผลการประเมินมาวางแผนในการดำเนินการปีต่อไปอย่างต่อเนื่อง
- ดำเนินการจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ครอบคลุมเพียงพอ ต่อการนำไปใช้ในการวางแผนการจัดการศึกษาสืบค้นได้ง่ายและรวดเร็ว

๒.๔ สรุปสภาพปัญหา จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

สภาพปัญหา

ผู้เรียนส่วนใหญ่อยู่ห่างไกลจากโรงเรียน ทำให้มีผลต่อการเดินทางมาโรงเรียน ปัญหาครอบครัวหย่าร้าง ต้องอาศัยอยู่กับปู่ย่า ตายายหรือบิดามารดาเพียงฝ่ายเดียว ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้างเป็นสาเหตุหนึ่งในการดูแลผู้เรียนได้ไม่ดีเท่าที่ควร และมีผู้เรียนบางส่วนที่เป็นต่างด้าว ซึ่งผู้ปกครองไม่สามารถดูแลเอาใจใส่เรื่อง การเรียนของนักเรียนได้ ปัญหาดังกล่าวทำให้ส่งผลกระทบต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

จุดเด่น

โรงเรียนมีการบริหารงานอย่างเป็นระบบ ครูมีความสามัคคีร่วมมือกันทำงาน ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความคิดริเริ่มในการพัฒนางาน สภาพแวดล้อมของ โรงเรียนเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนรู้ และชุมชนให้การสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างเข้มแข็ง

จุดที่ควรพัฒนา

กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญยังไม่ชัดเจนผู้เรียนส่วนใหญ่ยังขาดทักษะด้านกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ขาดทักษะในการทำงาน สถานศึกษาควรร่วมมือกันวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ มีความรู้ และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

๒.๕ ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

๑. เร่งรัดการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๓. ส่งเสริมให้ครูพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถด้านการคิดอย่างเป็นระบบ
๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
๕. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและรักษ์ ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๒.๖ ผลความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โรงเรียนจัดการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยผู้ปกครองช่วยกวดขันดูแลนักเรียนทั้ง ด้านการเรียนและความประพฤติ วัดสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ งบประมาณ อาหารกลางวันและภูมิปัญญาท้องถิ่น ชุมชนโดยกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ให้ข้อเสนอแนะ เป็นกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้คำแนะนำ ให้งบประมาณจากเงินส่วนตัว องค์การบริหารส่วนตำบล แส่นตั้งสนับสนุนงบประมาณ หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ เช่นกระทรวงการพัฒนาสังคมและมนุษย์สนับสนุน งบประมาณ โรงพยาบาลเขาสมิงสนับสนุนบริการทางสาธารณสุข กระทรวงดิจิทัลสนับสนุนงบประมาณในการ จัดตั้งศูนย์ไอซีทีบ้านห้วยพัฒนา และจัดศูนย์บริการอินเทอร์เน็ตในโรงเรียน บริษัทเอกชนต่าง ๆ สนับสนุนการ ปรับปรุงพื้นที่อาคารอเนกประสงค์ ชมรมนักศึกษาวิศวกรรมศาสตร์ ม.เกษตรศาสตร์จัดสร้างอาคารไอซีที ศิษย์เก่า จัดค่ายภาษาอังกฤษโดยครูต่างชาติ และอื่น ๆ ทำให้โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนาที่เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก มี งบประมาณจำกัดสามารถบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพในระดับที่น่าพอใจในระดับหนึ่ง

๓. ผลงานดีเด่น

เกียรติประวัติของโรงเรียนที่ภาคภูมิใจ

๑. โรงเรียนพระราชทาน ระดับประถมศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๓๙
๒. ผ่านการประเมินคงสภาพสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปี ๒๕๕๓
๓. สถานศึกษาพอเพียง ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔
๔. สถานศึกษาแบบอย่างการจัดการเรียน กิจกรรมการเรียน และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕
๕. ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษารอบสาม (พ.ศ. ๒๕๕๔ – ๒๕๕๘)
๖. ผลการสอบวัดผลประเมินผลระดับชาติ (O-NET ป.๖) ลำดับ ๔ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาดรสด
๗. ผลการสอบวัดผลประเมินผลระดับชาติ (O-NET ป.๖) สูงกว่าระดับประเทศ ในปี ๒๕๕๘-๒๕๖๑
๘. ได้รับเกียรติบัตรโรงเรียนขนาดเล็กที่มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๐ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศโดยใช้การจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่าน ดาวเทียม(DLTV) ร่วมกับการจัดการเรียนการสอนวิธีอื่น ๆ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
๙. ได้รับเกียรติบัตรคะแนนเฉลี่ยรวม ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นลำดับที่ ๑๐ (คะแนนเฉลี่ย ๕๓.๔๐) จากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๖
๑๐. ได้รับเกียรติบัตรมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.๖ รายวิชาภาษาไทย(เฉลี่ยร้อยละ ๕๒.๒๐) ปีการศึกษา ๒๕๖๐
๑๑. ได้รับเกียรติบัตรมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.๖ รายวิชาอังกฤษ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐.๑๐
๑๒. ได้รับเกียรติบัตรมีการผลทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.๖ รวมเฉลี่ยร้อยละ ๕๖.๖๑ เป็นอันดับที่ ๔ ของสพป.ดรสด
๑๓. ได้รับเกียรติบัตรมีผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ชั้น ป.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ คะแนนเฉลี่ยความสามารถด้านคำนวณ เป็นอันดับที่ ๑๐ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๖๕.๗๑
๑๔. ได้รับเกียรติบัตรมีผลทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.๖ รายวิชาภาษาไทย คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๕๗.๓๘
๑๕. ได้รับเกียรติบัตรมีผลทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ คะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ ขึ้นไป เทียบกับปีการศึกษา ๒๕๖๐ รายวิชาภาษาไทย เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕.๑๘
๑๖. ได้รับเกียรติบัตรมีผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ชั้น ป.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ คะแนนเฉลี่ยความสามารถด้านเหตุผลเป็นอันดับที่ ๘ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๖๐.๗๑

๑๗. ได้รับเกียรติบัตร มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O – NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ชั้น ป.๖ คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๖๐.๒๐

๑๘. ได้รับเกียรติบัตร จาก สพฐ. เป็นโรงเรียนขนาดเล็กที่มีผลการทดสอบระดับชาตินี้พื้นฐาน (O – NET) โดยการสอน DLTV เพียงอย่างเดียว

๑๙. ได้รับเกียรติบัตร มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O – NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ชั้น ป.๖ เป็นลำดับที่ ๕ ของ สพป. ตรารค คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๔๖.๔๓

๒๐. ได้รับเกียรติบัตร มีผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้น ป.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เฉลี่ย ทั้ง ๒ ด้าน ลำดับที่ ๑๐ ของ สพป. ตรารค คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ ๖๐.๒๐

๒๑. ได้รับเกียรติบัตร มีผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้น ป.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ความสามารถด้านภาษาไทยร้อยละ ๕๓.๐๐ คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๖๗.๔๐

๒๒. ได้รับเกียรติบัตร มีผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้น ป.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ความสามารถด้านคณิตศาสตร์ ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไปคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๗๖.๔๐

ส่วนที่ ๒

การศึกษาสถานภาพของสถานศึกษา

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา

โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา ได้ทำการศึกษาถึงปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อพัฒนาการศึกษาด้วยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมภายใน โดยใช้วิธี SWOT Analysis จากความร่วมมือของภาคีเครือข่ายด้านการศึกษา ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในโรงเรียน และนำผลจากการวิเคราะห์เป็นองค์ประกอบในการกำหนดทิศทางของหน่วยงาน กำหนดกลยุทธ์หรือแนวทางการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องเหมาะสมตามบริบทของพื้นที่และสภาพปัจจุบัน สนองตอบต่อนโยบายระดับกระทรวง เขตพื้นที่การศึกษาและความต้องการประชาชน สรุปผลได้ดังนี้

๑.๑ ผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

๑.๑ ผลการศึกษาการจัดสภาพแวดล้อม

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. ด้านโครงสร้างงานและนโยบาย ๑.๑ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบกาปฏิบัติงานของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ ๑.๒ มีการกระจายอำนาจ แบ่งงานตามความถนัด ทำให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ๑.๓ มีการบริหารแบบวงจรเดมมิ่ง (PDCA)	๑.๑ ภาระงานของโรงเรียนมีมากแต่จำนวนบุคลากรมีจำนวนจำกัด ทำให้บุคลากรปฏิบัติงานซ้ำซ้อน ๑.๒ การดำเนินงานตามนโยบายซึ่งมีมาก ทำให้เกิดผลเสียต่อการเรียนการสอน ๑.๓ ขาดบุคลากรที่ต้องใช้ความชำนาญมาก เช่น เจ้าหน้าที่การเงิน

๑.๒ ผลผลิตของการบริการ

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๒.๑ นักเรียนมีผลการวัดผลระดับชาติ NT ป.๓ และ O-NET ป.๖ เฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๑ (๔ปี) ๒.๒ นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยระบบโทรทัศน์ทางไกล DLTV ร่วมกับการสอนด้วยวิธีการอื่น ๒.๓ นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดี ๒.๔ นักเรียนที่เรียนจบช่วงชั้นที่ ๒ มีอัตราการเรียนต่อ ๑๐๐ % ๒.๕ นักเรียนได้รับดูแลด้วยระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนอย่างเป็นระบบอยู่ในระดับดี	๒.๑ นักเรียนส่วนใหญ่ขาดทักษะในการคิดวิเคราะห์และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในด้านระเบียบวินัย ๒.๒ นักเรียนบางส่วนมีปัญหาทางด้านครอบครัว มีผลกระทบต่อนักเรียนในด้านจิตใจและการเรียน

๑.๓ ด้านบุคลากร

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๓.๑ ครูมีความตื่นตัวและกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง นำความรู้ที่ได้มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบ DLTV ๓.๒ บุคลากรมีความสามัคคีในหมู่คณะ ทำให้ การปฏิบัติงานประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพ ๓.๓ นำครูภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลาย ตามความถนัดและความสนใจ	๓.๑ ครูบางคนขาดทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย ใช้สื่อไม่เต็มประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียน เรียนรู้ไม่เต็ม ศักยภาพ ๓.๒ ครูบางคนสอนไม่ตรงวิชาเอก

๑.๔ การเงิน

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๔.๑ โรงเรียนมีระบบการใช้เงินถูกต้องตามระเบียบของทางราชการสามารถตรวจสอบได้ ๔.๒ ครูและกรรมการโรงเรียนมีส่วนร่วมในการพิจารณาเบิกจ่ายเงินของโรงเรียน	๔.๑ ขาดความคล่องตัวในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ส่งผลให้เกิดปัญหาต่อระบบการเงินของโรงเรียน ๔.๒ เจ้าหน้าที่การเงินมีภาระงานมาก จึงทำให้การจัดทำเอกสาร หลักฐาน ไม่ค่อยเป็นปัจจุบัน ๔.๓ มีการเปลี่ยนระบบและระเบียบทางการเงินและพัสดุ ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญทำให้มีปัญหาในการดำเนินงาน

๑.๕ วัสดุอุปกรณ์

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๕.๑ โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ทันสมัย ศูนย์ ไอซีที / คอมพิวเตอร์ระบบ CC๑ / คอมพิวเตอร์ จากกสทช. ๕.๒ ครูนำวัสดุในท้องถิ่นมาใช้ประกอบการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง ๕.๓ มีการประยุกต์ใช้อุปกรณ์ต่างๆมาสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	๕.๑ วัสดุครุภัณฑ์ไม่เพียงพอกับความต้องการใช้ และ บางส่วนชำรุดเสื่อมสภาพไม่สามารถนำมาใช้ให้เกิด ประโยชน์สูงสุดได้ ๕.๒ ขาดผู้ชำนาญการในการดูแลรักษาซ่อมแซมสื่อ เทคโนโลยี เช่น คอมพิวเตอร์ ปรี้นเตอร์ ระบบโทรทัศน์ ทางไกล

๑.๖ การบริการจัดการ

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๖.๑ โรงเรียนจัดการบริหารแบบมีส่วนร่วมและกระจายอำนาจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๖.๒ โรงเรียนมีการทำแผนปฏิบัติการประจำปีโดยครูทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน ๖.๓ ใช้ระบบการบริหารแบบวงจรเดมมิ่ง PDCA กับทุกกระบวนการบริหารจัดการ	๖.๑ การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศไม่เป็นระบบปัจจุบัน ทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ๖.๒ โรงเรียนขาดการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง

เมื่อพิจารณาโดยรวม พบว่าโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนามีผลการประเมินสถานภาพโน้มเอียงไปในตำแหน่ง “เอื้อและแข็ง”

๒. ผลการทำวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

ผลการทำวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

๒.๑ ปัจจัยด้านสังคมวัฒนธรรม

โอกาส	อุปสรรค
๑. ปัจจัยด้านสังคมวัฒนธรรม ๑.๑ การศึกษาของประชากรในชุมชน จบการศึกษาก่อนระดับ มีความรู้อ่านออกเขียนได้ สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่บุตรหลานได้ ๑.๒ ชุมชนเห็นความสำคัญในการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น และให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง ๑.๓ ชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกันและกัน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ๑.๔ โรงเรียนอยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้ในชุมชน เช่นวัดห้วยพัฒนา เรือนจำชั่วคราวเขาระกำ อ่างเก็บน้ำวังปลาหมอ ฯ	๑.๑ ปริมาณขนาดชุมชนบางส่วนยังมีการมั่วสุมเล่นการพนันและสิ่งเสพติด ทำให้นักเรียนเกิดพฤติกรรมเลียนแบบ ๑.๒ การย้ายถิ่นของผู้ปกครอง ทำให้นักเรียนเรียนไม่ต่อเนื่อง ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ

๒.๒ ด้านเทคโนโลยี

โอกาส	อุปสรรค
๑.๑ ชุมชนมีเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นผลดีต่อการศึกษาของบุตรหลาน/ เน็ตประชารัฐของหมู่บ้าน ๑.๒ มีระบบการติดต่อสื่อสารที่ทันสมัยรวดเร็ว / โทรศัพท์เคลื่อนที่/แอปพลิเคชันไลน์	๑.๑ ยาวชนบางส่วนไม่รู้จักใช้เทคโนโลยีให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์ ๑.๒ ผู้ปกครองบางคนใช้เทคโนโลยีด้านบันเทิง จนทำให้เกิดปัญหาครอบครัวและปัญหาสังคม

๒.๓ ด้านเศรษฐกิจ

โอกาส	อุปสรรค
๑.๑ ผู้ปกครองบางส่วนมีอาชีพมั่นคง และมีรายได้ค่อนข้างดี พร้อมทั้งจะให้การสนับสนุนการศึกษา ๑.๒ ท่านเจ้าอาวาสวัดห้วยพัฒนาให้การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ๑.๓ ประธานกรรมการสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้การสนับสนุนการจัดการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี ๑.๔ ผู้นำชุมชนผู้ใหญ่บ้านให้สมาชิก อบต.	๑.๑ ผู้ปกครองบางส่วนมีอาชีพไม่มั่นคง รายได้ไม่แน่นอน ส่งผลต่อการเรียนของเด็ก ๑.๒ ผู้ปกครองบางคนหย่าร้างกันส่งผลให้ขาดการสนับสนุนทุนการศึกษากับลูก

๒.๔ ด้านการเมืองและกฎหมาย

โอกาส	อุปสรรค
๔.๑ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีส่วนร่วมและสนับสนุนการจัดการศึกษา	๔.๑ การปรับเปลี่ยนนโยบายระดับสูงบ่อยครั้งทำให้โรงเรียนยากต่อการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

เมื่อพิจารณาในภาพรวม พบว่าโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนามีผลการประเมินสถานภาพโน้มเอียงไปในตำแหน่ง “เอื้อและแข็ง”

ส่วนที่ ๓

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑. นโยบาย/ทิศทางการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ/สพฐ.

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา

ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
๓. มีงานทำ – มีอาชีพ
๔. เป็นพลเมืองที่ดี

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๑. ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
๒. ยึดมั่นในศาสนา
๓. มั่นคงในสถาบันกษัตริย์
๔. มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

๑. รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี – ชอบ / ชั่ว – ตี
๒. ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
๓. ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งที่ไม่ดี
๔. ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

๓. มีงานทำ – มีอาชีพ

๑. การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำผลงานสำเร็จ
๒. การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด
๓. ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตร มีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัว

๔. เป็นพลเมืองที่ดี

๑. การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
๒. ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี
๓. การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่นงานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมั่นใจ และความเอื้ออาทร





แนวทางการขับเคลื่อน การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เด็กตราด เรียนดี มีความสุข

ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ

จุดเน้นสู่ 5 Q



นางอินทิรา บุญวาทย์
ผอ.สพป.ตราด

๒. นโยบาย/ทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน สามารถแข่งขันในระดับนานาชาติและก้าวหน้าอาเซียน

๒. ส่งเสริม สนับสนุน นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต มีคุณธรรม จริยธรรม

๓. พัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา ให้ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. พัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategy Issues)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาให้ครอบคลุม ทัวถึงและมีคุณภาพ เพื่อรองรับประชาคมอาเซียนและก้าวสู่มาตรฐานสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะพึงประสงค์และค่านิยมหลักคนไทย ๑๒ ประการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างความเป็นเลิศในการบริหารจัดการองค์กร ภายใต้หลักธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. นักเรียนทุกคนเป็นผู้ใฝ่ศึกษาหาความรู้ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างครอบคลุม เสมอภาค เรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐาน และเป็นเลิศทางวิชาการ
๒. นักเรียน เป็นคนดีและมีความสุขในสังคม
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีคุณธรรมและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด สถานศึกษาได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและมีความเชื่อมโยงทั้งระบบ
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนอย่างเข้มแข็ง

๓. ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา

- ๓.๑. กระจายอำนาจในการบริหารตามกรอบของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อนำไปสู่การเป็นโรงเรียนผู้นำการเปลี่ยนแปลง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา
- ๓.๒ พัฒนางค์กรโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ และพัฒนาระบบการทำงานให้ถูกต้อง รวดเร็วและทันสมัย
- ๓.๓ พัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนสะอาด น่าอยู่ ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีความสุข
- ๓.๔ การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ โดยนำกิจกรรมการสอนแบบเน้นการลงมือทำ Active Learning มาสู่ห้องเรียนร่วมกับการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบโทรทัศน์ทางไกล (DLTV)
- ๓.๕ พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีความสมบูรณ์แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจโดยสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมตามวิถีพุทธและน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการเรียนการสอนและชีวิตประจำวัน
- ๓.๖ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรเครือข่ายต่างๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการเรียนการสอน และการจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนและแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๓.๗ ส่งเสริมให้ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓.๘ ส่งเสริม สนับสนุนการอบรม ศึกษาดูงานการศึกษาของฝ่ายบริหารและคณะครูเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์แก่บุคลากรทุกฝ่ายของโรงเรียน
- ๓.๙ บริหารงบประมาณโดยยึดหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๓.๑ วิสัยทัศน์

เป็นสถานศึกษาที่เน้นการพัฒนาผู้เรียน ให้เป็นคนดี ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ ควบคู่เทคโนโลยี มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ชุมชนร่วมประสาน บริหารงานมีประสิทธิภาพ

๓.๒ พันธกิจ

๑. ส่งเสริมให้บุคลากรมีศักยภาพเป็นพลโลก
๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ คู่คุณธรรม จริยธรรม และมีจิตสาธารณะ
๓. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล
๔. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี
๕. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และการบริหารจัดการ
๖. พัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๗. ส่งเสริมและสืบสานความเป็นไทยโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๘. ส่งเสริม ร่วมมือกับชุมชนและภาคีเครือข่ายร่วมคิดร่วมวางแผน ร่วมพัฒนา สนับสนุนการจัดการศึกษา
๙. ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล
๑๐. ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะอาชีพตามศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ เป้าประสงค์/เป้าหมาย

๑. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูยุคใหม่ ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ คู่คุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ
๓. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงตามมาตรฐานการศึกษา
๔. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีและมีความสุขในการเรียน
๕. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๖. เพื่อให้ผู้เรียนมีแหล่งเรียนรู้และสืบค้นข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเพียงพอและโรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. เพื่อปลูกฝังผู้เรียนให้มีความนิยมและจิตสำนึก รักความเป็นไทยโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๘. เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผน ร่วมคิด ร่วมพัฒนา สนับสนุนการศึกษา
๙. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล
๑๐. เพื่อสนองความต้องการของผู้เรียน ในด้านทักษะอาชีพตามความสนใจและความถนัด

ส่วนที่ ๔

กลยุทธ์การพัฒนาคูณภาพการศึกษา

กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา ได้กำหนดกลยุทธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จ เพื่อเป็นแนวทางหรือวิธีการให้หน่วยงานดำเนินการร่วมกันเพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ที่วางไว้ ดังนี้

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)

๑. พัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูยุคใหม่
 ๒. ปลุกฝังให้ผู้เรียนมีความรู้ คู่คุณธรรม วัฒนธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ
 ๓. พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล
 ๔. พัฒนาสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีและมีความสุขในการเรียน
 ๕. พัฒนาแหล่งเรียนรู้สิ่งแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 ๖. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีแหล่งเรียนรู้และสืบค้นข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเพียงพอ
- และโรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. ปลุกฝังค่านิยมและจิตสำนึก รักความเป็นไทยโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 ๘. ระดมทรัพยากรกำลัง สร้างภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาการศึกษา
 ๙. สร้างพลังขับเคลื่อนให้โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพเทียบเคียง

มาตรฐานสากล

๑๐. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะงานอาชีพเพื่อสนองความสนใจและความถนัดของผู้เรียน

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก					
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	ปี ๖๖	ปี ๖๗	ปี ๖๘	ปี ๖๙	ปี ๗๐
๑. ด้านผู้เรียน					
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน					
๑.๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านชั้น ป.๑ ระดับดีขึ้นไป (RT)	๘๐	๙๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๑.๑.๒ ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑-๖ ผ่านการทดสอบด้านการอ่านและเขียนตามเกณฑ์การประเมินแต่ละระดับชั้นระดับพอใช้ขึ้นไป (รายงานจากระบบ e-MES)	๙๐	๙๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๑.๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑-๖ ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาระดับ ๓ ขึ้นไป	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๑.๑.๔ ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๓ มีผลการทดสอบระดับชาติ (NT) เฉลี่ย ๓ ด้านระดับดีขึ้นไป	๕๐	๕๐	๖๐	๗๐	๗๐
๑.๑.๕ ร้อยละของผู้เรียนมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพินฐาน (O-NET) เฉลี่ยรวม ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๘๐
๑.๑.๖ ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑-๖ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศ	๘๐	๙๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน					
๑.๒.๑ ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑-๖ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้นไป	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๑.๒.๒ ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีตามเกณฑ์มาตรฐาน	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๒. ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ					
๒.๑ สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีการกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ไว้อย่างชัดเจนสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการ ของชุมชนนโยบายของรัฐบาล แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปได้ในการปฏิบัติทันต่อการเปลี่ยนแปลง	มี	มี	มี	มี	มี
๒.๒ สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่เป็นระบบมีประสิทธิภาพมีความต่อเนื่องและมีการดำเนินงานประเด็นหลักดังนี้ - มีเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจน - หลักฐานการบริหารโดยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายโดยมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง	มี	มี	มี	มี	มี

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก					
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	ปี ๖๖	ปี ๖๗	ปี ๖๘	ปี ๖๙	ปี ๗๐
- มีหลักฐานการดำเนินงาน การกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน - รายงานประจำปีหรือรายงานการดำเนินการตามแผน หรือ รายงาน โครงการ ที่แสดงผลของการบริหารและการจัดการสถานศึกษาที่ ครอบคลุม ในทุกด้าน	มี	มี	มี	มี	มี
๒.๓ มีแผนพัฒนาวิชาการอย่างเป็นระบบ ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตาม หลักสูตรสถานศึกษา สรุปผลการประเมินการใช้หลักสูตร	มี	มี	มี	มี	มี
๒.๔ มีการส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	มี	มี	มี	มี	มี
๒.๕ มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับ บริบทของสถานศึกษาและมีความปลอดภัย	มี	มี	มี	มี	มี
๒.๖ มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับสถานศึกษา	มี	มี	มี	มี	มี
๓. ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
๓.๑ ร้อยละของครูที่ผลการประเมินสมรรถนะ หรือผลการประเมิน การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่าน กระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการ ดำเนินชีวิตตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๓.๒ ร้อยละของครูผู้สอนที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ใน การจัดการเรียนรู้	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๓.๓ ร้อยละของครูผู้สอนที่มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกโดยจัด สภาพแวดล้อมทางกายภาพและแสดงพฤติกรรมเชิงบวกที่ช่วยให้เด็กรัก ที่จะเรียนรู้ และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๓.๔ ร้อยละของครูที่มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและ นำผลมาแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๓.๕ ร้อยละของครูผู้สอนที่ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์อย่าง สม่ำเสมอและให้ข้อมูลป้อนกลับและนำไปใช้ในการปรับปรุงและ พัฒนาการจัดการเรียนรู้	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

แผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็กเพื่อตอบสนอง
ตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก
ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

แนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	การยกระดับผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านชั้น ป.๑ (RT)
แผนงาน	พัฒนายกระดับผลสัมฤทธิ์ความสามารถด้านการอ่านชั้น ป.๑ (RT)
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน(RT)ชั้น ป.๑ ระดับดีขึ้นไป

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพัชรกมล ลากเหลือ

วัตถุประสงค์ ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านชั้น ป.๑ ระดับดีขึ้นไป

เป้าหมาย	เชิงปริมาณ ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป. ๑ ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT) ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ นักเรียนชั้น ป. ๑ ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT) ระดับดี
----------	--

แนวทางในการดำเนินงาน

๑. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ศึกษา ตรวจสอบ วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT) ของปีการศึกษาที่ผ่านมา ว่าด้านใดที่ได้คะแนนเป็นที่น่าพอใจ หรือด้านใดที่ต้องปรับปรุงพัฒนาต่อไป เพื่อวางแผนในการเตรียมการพัฒนาผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT) ในปีการศึกษาต่อไป

๒. วางแผนในการนำกิจกรรมมาใช้ในการยกระดับผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT) ดังนี้

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
กิจกรรมการเรียนการสอน - อ่าน-เขียน โดยใช้บัตรคำแถบสี - การสอนภาษาไทยแบบแจกลูกคำ และสะกดคำ - เขียนตามคำบอก ๑๐ คำ ทุกวัน - แต่งประโยค - การอ่านออกเสียงคำ ข้อความสั้น ๆ - เขียนซ้ำ ย้ำถ่วง - อ่านเอาเรื่อง - กิจกรรมค้นคว้าเพิ่มเติมจาก DLIT และ เว็บไซต์ทางการศึกษาอื่น ๆ	ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑ มีผล การประเมินความสามารถด้าน การอ่าน (RT) ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๑๐๐

แนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	การยกระดับผลการทดสอบด้านการอ่านและเขียนชั้น ป.๑ – ๖ ระดับพอใช้ขึ้นไป
แผนงาน	พัฒนายกระดับผลการทดสอบด้านการอ่านและเขียนชั้น ป.๑ – ๖
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑.๒ ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑ – ๖ ผ่านการทดสอบด้านการอ่านและเขียนตามเกณฑ์การประเมินแต่ละระดับชั้น ระดับพอใช้ขึ้นไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ -๖
วัตถุประสงค์	ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑ – ๖ ผ่านการทดสอบด้านการอ่านและเขียนตามเกณฑ์การประเมินแต่ละระดับชั้น ระดับพอใช้ขึ้นไป
เป้าหมาย	เชิงปริมาณ ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑ – ๖ ผ่านการทดสอบด้านการอ่านและเขียนตามเกณฑ์การประเมินแต่ละระดับชั้น ระดับพอใช้ขึ้นไป ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ นักเรียนชั้น ป.๑ -๖ มีผลการทดสอบด้านการอ่านและเขียนตามเกณฑ์การประเมินแต่ละระดับชั้น ระดับพอใช้ขึ้นไป

แนวทางในการดำเนินงาน

๑. โรงเรียนประกาศนโยบาย/วาระสำคัญ ให้เป็นปีปลอดนักเรียนที่อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ แก่คณะครูกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองตลอดทั้งผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน
 ๒. จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างผู้อำนวยการโรงเรียน กับครูประจำชั้นทุกคนเพื่อพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง และอ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ช่วงชั้น
 ๓. ครูประจำชั้น ป.๑ – ๖ ดำเนินการคัดกรองนักเรียน โดยใช้เครื่องมือจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด เพื่อจัดกลุ่มนักเรียนที่อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง
 ๔. ครูประจำชั้น ป.๑ – ๖ วิเคราะห์หาสาเหตุและระดับของปัญหาพร้อมจัดกลุ่มนักเรียนที่อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ตามระดับของปัญหา
 ๕. วางแผนในการนำกิจกรรมมาใช้ในการยกระดับผลการทดสอบด้านการอ่านและเขียนชั้น ป.๑ – ๖
- ดังนี้

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
- กิจกรรมค้นคว้าเพิ่มเติมจาก DLIT และเว็บไซต์การศึกษาอื่น ๆ - กิจกรรมชั่วโมงซ่อมเสริม - กิจกรรมฝึกหัดอ่านและเขียน - อ่าน-เขียน คำพื้นฐานแต่ละชั้น - การสอนภาษาไทยแบบแจกลูกคำและสะกดคำ - การอ่านออกเสียง และประสมคำ - เขียนตามคำบอกทุกวัน - กิจกรรมภาษาไทยภาษาอังกฤษวันละคำ - กิจกรรมเขียนข่าวเหตุการณ์ประจำวัน - กิจกรรมรายงานรายการสารอาหาร (แผนผัง) - กิจกรรมพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - Vocabulary Dairy - คำไทยที่มักเขียนผิด - ซ่อมเสริมอ่านคล่องเขียนคล่อง - รักการอ่าน - ว่างทุกงานอ่านทุกคน	ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑ -๖ มีผลการทดสอบด้านการอ่านและเขียนระดับพอใช้ ขึ้นไป	ร้อยละ ๑๐๐

แนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
แผนงาน	พัฒนายกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑ -๖ ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ระดับ ๓ ขึ้นไป

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

วัตถุประสงค์ ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑ -๖ ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ระดับ ๓ ขึ้นไป

เป้าหมาย **เชิงปริมาณ**
 ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑ -๖ ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ระดับ ๓ ขึ้นไป ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้น ป.๑ - ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ระดับ ๓

แนวทางในการดำเนินงาน

๑. ประชุมคณะครู/ครูวิชาการเพื่อกำหนดแนวทางยกระดับคุณภาพนักเรียน(เพิ่มผลสัมฤทธิ์)
๒. จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างผู้อำนวยการโรงเรียน กับครูประจำชั้นทุกคนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๓. ตรวจสอบสภาพปัจจุบันเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนว่า โรงเรียนมีคุณภาพมากน้อยเพียงใด
๔. วางแผนในการนำกิจกรรมมาใช้ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ดังนี้

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
- กิจกรรมพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ - กิจกรรมพัฒนาความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดวิจารณ์ ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา - กิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการสร้างนวัตกรรม - กิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา - กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด - กิจกรรมส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย - กิจกรรมส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม - กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนแบบ DLTV - กิจกรรมสอนซ่อมเสริม - กิจกรรมติวสอบ NT - กิจกรรมติวสอบ O – NET	ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑ -๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ระดับ ๓ ขึ้นไป	ร้อยละ ๑๐๐

แนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	การยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ (NT) เฉลี่ย ๓ ด้าน ระดับดีขึ้น
แผนงาน	พัฒนายกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ (NT)
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑.๔ ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๓ มีผลการทดสอบระดับชาติ (NT) เฉลี่ย ๓ ด้าน ระดับดีขึ้น

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณิชารีย์ สามัญญ

วัตถุประสงค์ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ (NT) ของผู้เรียนชั้น ป. ๓ ผลการทดสอบระดับชาติ (NT) เฉลี่ย ๓ ด้าน ระดับดีขึ้น

เป้าหมาย **เชิงปริมาณ**
ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป. ๓ ผลการทดสอบระดับชาติ (NT) เฉลี่ย ๓ ด้าน ระดับดีขึ้น
ร้อยละ ๑๐๐
เชิงคุณภาพ
นักเรียนชั้น ป.๓ มีผลการทดสอบระดับชาติ (NT) เฉลี่ย ๓ ด้าน ระดับดี

แนวทางในการดำเนินงาน

๑. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ศึกษา ตรวจสอบ วิเคราะห์ผลคะแนนการทดสอบระดับชาติ (NT) ของปีการศึกษาที่ผ่านมา ว่าด้านใดที่ได้คะแนนเป็นที่น่าพอใจ หรือด้านใดที่ต้องปรับปรุงพัฒนาต่อไป วิเคราะห์เป็นเรื่อง ๆ เพื่อวางแผนในการเตรียมการพัฒนาผลการทดสอบระดับชาติ (NT)
๒. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ วิเคราะห์จุดอ่อนของการเตรียมการสอบ
๓. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ วิเคราะห์จุดแข็งของการเตรียมการสอบ
๔. วางแผนในการนำกิจกรรมมาใช้ในการยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ (NT) ทั้ง ๓ ด้าน ดังนี้

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
- กิจกรรมคลังข้อสอบ ๑๐ ปีย้อนหลัง - กิจกรรมทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติม - กิจกรรมค้นคว้าเพิ่มเติมจาก DLIT และเว็บไซต์การศึกษาอื่น ๆ - กิจกรรมชั่วโมงซ่อมเสริม - กิจกรรมติวเข้ม NT	ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๓ มีผลการทดสอบระดับชาติ (NT) เฉลี่ย ๓ ด้าน ระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๕๐

แนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	ยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) เฉลี่ยรวมร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป
แผนงาน	พัฒนายกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑.๕ ร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) เฉลี่ยรวมร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศิริมน จันทสาร

วัตถุประสงค์ เพื่อยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ให้มีคะแนนเฉลี่ยรวมร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) คะแนนเฉลี่ยรวมร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป

เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) คะแนนเฉลี่ยรวมร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป

แนวทางในการดำเนินงาน

๑. ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศึกษา ตรวจสอบ วิเคราะห์ผลคะแนนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ของปีการศึกษาที่ผ่านมา ว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ใดที่ได้คะแนนเป็นที่น่าพอใจ หรือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ใดที่ต้องปรับปรุงพัฒนาต่อไป วิเคราะห์แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อวางแผนในการเตรียมการพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

๒. ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้วิเคราะห์จุดอ่อนของการเตรียมการสอบ

๓. ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้วิเคราะห์จุดแข็งของการเตรียมการสอบ

๔. วางแผนในการนำกิจกรรมมาใช้ในการยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ทั้ง ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดังนี้

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
- วิเคราะห์เนื้อหาตามตัวชี้วัดที่ออกข้อสอบ ทั้ง ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ - ทดสอบ (O-NET) ทั้ง ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ - จัดทำข้อสอบย้อนหลัง ๑๐ ปี และฝึกทำข้อสอบออนไลน์ในเว็บไซต์อื่นๆเพิ่มเติม	ร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) คะแนนเฉลี่ยรวมทั้ง ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป	ร้อยละ ๘๐

แนวทางพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	พัฒนาความสามารถของผู้เรียนในการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศ ระดับชั้น ป.๑-๖
แผนงาน	พัฒนาความสามารถของผู้เรียนในการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศ ระดับชั้น ป.๑-๖
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑.๖ ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑-๖ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปริญญา ตระระชู

วัตถุประสงค์ ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.๑-๖ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศ

เป้าหมาย เชิงปริมาณ

ผู้เรียนในระดับประถมศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๖ มีทักษะการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศและมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่สูงขึ้น ร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนในระดับประถมศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๖ มีทักษะการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศและมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่สูงขึ้น ร้อยละ ๘๐

แนวทางในการดำเนินงาน

๑. สถานศึกษาจัดให้ห้องเรียนทุกห้องมีคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนอย่างเพียงพอเพื่อให้นักเรียนสามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้อย่างทั่วถึง
๒. มีการพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงที่ผู้เรียนสามารถสืบค้นหาความรู้ได้
๓. ครูประจำชั้นมีการออกแบบการเรียนรู้โดยสอดแทรกให้มีการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๔. วางแผนการนำกิจกรรมมาใช้ในการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีความสามารถด้านการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศที่สูงขึ้น

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ช่วงชั้น	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ป.๑	๑. กิจกรรมส่งเสริมห้องเรียนให้มีคอมพิวเตอร์ทุกห้องและให้มีประสิทธิภาพเพื่อใช้จัดการเรียนการสอน - พิมพ์ดีดแสนสนุก - เรียนรู้ เล่น	ร้อยละของผู้เรียน ชั้น ป.๑-๖ มี ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและ สารสนเทศ	ร้อยละ ๘๐
ป.๒	๑. กิจกรรมส่งเสริมห้องเรียนให้มีคอมพิวเตอร์ทุกห้องและให้มีประสิทธิภาพเพื่อใช้จัดการเรียนการสอน - พิมพ์ดีดแสนสนุก - เรียนรู้ เล่น		
ป.๓	๑. กิจกรรมส่งเสริมห้องเรียนให้มีคอมพิวเตอร์ทุกห้องและให้มีประสิทธิภาพเพื่อใช้จัดการเรียนการสอน - พิมพ์ดีดแสนสนุก - เรียนรู้ เล่น		
ป.๔	๑) กิจกรรมการเรียนรู้ผ่าน DLTV, DLIT ๒) กิจกรรมครูยุค ๔.๐ (ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน)		
ป.๕	๑) กิจกรรมครูยุค ๔.๐ (ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน) ๒) ส่งเสริมทักษะการใช้ Microsoft office - Microsoft Word - Microsoft Excel - Microsoft Power Point		
ป.๖	๑) กิจกรรมการเรียนรู้ผ่าน DLTV, DLIT ๒) กิจกรรมครูยุค ๔.๐ (ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน)		

แนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้น
แผนงาน	พัฒนาผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้น
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑.๒.๑ ร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้น

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณิชาธิ์ สามัญ

วัตถุประสงค์ เพื่อผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้น

เป้าหมาย **เชิงปริมาณ**
 ร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้น

เชิงคุณภาพ
 ร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้น

แนวทางในการดำเนินงาน

๑. ครูประจำชั้น ศึกษาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน นิยามตัวชี้วัด พฤติกรรมบ่งชี้และเกณฑ์การให้คะแนน เพื่อพิจารณาว่าตัวชี้วัดนั้นครอบคลุมและสอดคล้องกับลักษณะ ธรรมชาติของวิชา งาน กิจกรรมที่รับผิดชอบหรือไม่ อย่างไร เพื่อวางแผนในการเตรียมการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทั้ง ๘ ประการ

๒. ครูประจำชั้นวิเคราะห์จุดอ่อนของคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทั้ง ๘ ประการ

๓. ครูประจำชั้นวิเคราะห์จุดแข็งของคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทั้ง ๘ ประการ

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายกิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑. บูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๑๐๐
๒. จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
๓. จัดโครงการเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์		
๔. ปลุกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยสอดแทรกในกิจกรรมประจำวันของสถานศึกษา		

แนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีตามเกณฑ์มาตรฐาน
แผนงาน	พัฒนาผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีตามเกณฑ์มาตรฐาน
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน
	ข้อที่ ๑.๒.๒ ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีตามเกณฑ์มาตรฐาน

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสิริกัลยา วิสุทธิแพทย์

วัตถุประสงค์ ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีตามเกณฑ์มาตรฐาน

เป้าหมาย เชิงปริมาณ

ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีสุขภาพที่ดีตามเกณฑ์มาตรฐาน

แนวทางในการดำเนินงาน

๑. ประชุมคณะครู ชี้แจง แนวทางในการดำเนินงาน
๒. ศึกษา / ตรวจสอบสุขภาพของผู้เรียน ในปีที่ผ่านมาว่ามีจุดแข็ง จุดอ่อนอย่างไร เพื่อจะได้นำมา

ปรับปรุง

๓. วางแผนในการนำกิจกรรมมาใช้ในการพัฒนาสุขภาพผู้เรียนที่ดีตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรมการจัดสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน ๑.๑ จัดอาคาร สถานที่ ให้ร่มรื่น สะอาดเป็นระเบียบ น่าอยู่ ปลอดภัย ใช้หลัก Green /Clean/Safety ๑.๒ จัดห้องน้ำ ห้องส้วมให้สะอาด ถูกสุขลักษณะ ตามแนวดำเนินงานสุขสันต์(HAS) ๑.๓ การรักษาความสะอาดและการกำจัดขยะ โดยระบบกลุ่มสีของนักเรียน ๒. กิจกรรมการให้บริการตรวจสอบสุขภาพนักเรียนและบุคลากร ๒.๑ การตรวจสุขภาพนักเรียนโดยครูและจนท.สาธารณสุข ๒.๒ การบันทึกประวัติ/บัตรสุขภาพ เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการดำเนินงานด้านสุขภาพอนามัยนักเรียน ๒.๓ การเฝ้าระวังภาวะโภชนาการการ ด้วยการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูง	ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๑๐๐

๒.๔ การเฝ้าระวังทันตสุขภาพและการส่งเสริมสุขภาพปากและฟัน ๒.๕ การเฝ้าระวังโรคผิวหนัง/เหา ด้วยการตรวจความสะอาดของร่างกาย ๓. กิจกรรมการควบคุมโรคติดต่อ ๓.๑ ประสานการให้ภูมิคุ้มกันโรค ๓.๒ การให้ความรู้ สร้างความตระหนักแก่นักเรียนและผู้ปกครอง โดยการจัดป้ายนิเทศ แผ่นพับ การกระจายเสียงตามสาย ๓.๓ การเฝ้าระวังและรายงาน ๔. กิจกรรมการปฐมพยาบาลและการส่งต่อ ๔.๑ การให้บริการห้องพยาบาล ๔.๒ การให้บริการเวชภัณฑ์ ๔.๓ การให้บริการทำแผลและปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๔.๔ การให้บริการส่งต่อผู้ป่วยไปยังสถานพยาบาลเพื่อรับการรักษา ๕. กิจกรรมการบริการอาหารกลางวัน น้ำดื่ม และโภชนาการ ๕.๑ การให้บริการน้ำดื่ม เครื่องดื่ม “อ่อนหวาน” ๕.๒ การให้บริการอาหารกลางวัน ๕.๓ การจัดสถานที่รับประทานอาหาร โรงอาหารตามหลัก Green /Clean/Safety ๕.๔ การจัดสถานที่ต้มน้ำ ที่เก็บกักน้ำดื่มสะอาดบริการตลอดปี ๖. กิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพ ๖.๑ การให้ความรู้ด้านสุขภาพ อนามัย ๖.๒ การให้บริการคำปรึกษาด้านสุขภาพอนามัยแก่นักเรียนโดยครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนวและครูอนามัย ๖.๓ การส่งเสริมการแสดงออก/ศักยภาพนักเรียนด้านสุขภาพอนามัย ๗. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ๗.๑ การจัดกิจกรรมกีฬาและการออกกำลังกายทั้งในและนอกโรงเรียน ๗.๒ การจัดกิจกรรมนันทนาการ		
---	--	--

๘. กิจกรรมส่งเสริมสวัสดิภาพผู้เรียน ๘.๑ การป้องกันอุบัติเหตุ/อุบัติภัย ๘.๒ การคุ้มครองผู้บริโภค ๘.๓ การควบคุมและการสร้างจิตสำนึกในการใช้โทรศัพท์มือถือ ๙. กิจกรรมภาคีเครือข่ายความร่วมมือด้านสุขอนามัย ๙.๑ การประสานงานเครือข่ายเจ้าหน้าที่สาธารณสุข อสม.และแพทย์ ๙.๒ การประสานงานผู้ปกครอง ๑๐. กิจกรรมป้องกันยาเสพติด ๑๐.๑ การเฝ้าระวัง การคัดกรอง ๑๐.๒ การให้ความรู้ ภูมิคุ้มกัน ด้วยการจัดกิจกรรมต่อต้านยาเสพติด / ครูแดร์ ๑๐.๓ การตรวจ สุ่มตรวจปัสสาวะ ด้วยความร่วมมือของเจ้าหน้าที่ตำรวจและสาธารณสุข ๑๐.๔ การบำบัดและส่งต่อ		
---	--	--

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กเพื่อตอบสนอง
ตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก
๒. ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	กระบวนการบริหารและการจัดการ
แผนงาน	กระบวนการบริหารและการจัดการให้มีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๑ สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มีการกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ไว้อย่างชัดเจนสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชนนโยบายของรัฐบาล แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปได้ในการปฏิบัติทันต่อการเปลี่ยนแปลง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายประภาส เขียวแก้ว
วัตถุประสงค์	เพื่อให้สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มีการกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ไว้อย่างชัดเจนสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการ ของชุมชนนโยบายของรัฐบาล แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปได้ในการปฏิบัติทันต่อการเปลี่ยนแปลง
เป้าหมาย	เชิงปริมาณ สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) จำนวน ๑ เล่ม และแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน ๑ เล่ม เชิงคุณภาพ สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มีการกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ไว้อย่างชัดเจนสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการ ของชุมชนนโยบายของรัฐบาล แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปได้ในการปฏิบัติทันต่อการเปลี่ยนแปลง

แนวทางในการดำเนินงาน

๑) วิเคราะห์ ศึกษา นโยบาย ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของชาติ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (สชฐ.) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาประถมศึกษา (สพป.ตรรก) และสภาพความต้องการของท้องถิ่นชุมชน สภาพการจัดการศึกษา ปัญหาและความต้องการจำเป็น อย่างเป็นระบบ นำมากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และความสำเร็จของสถานศึกษาร่วมกับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๒) ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในเรื่องการแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มีความสำคัญและเป็นแนวทางการดำเนินการในการปฏิบัติงานของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

๓) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน และมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานตามกระบวนการในการแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีรวมทั้ง การกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางความร่วมมือของครู ผู้เรียน ผู้ปกครอง องค์กรชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) จัดสรรงบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี

๕) ร่วมประชุมปฏิบัติการและร่วมระดมพลังสมองในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี

๖) สนับสนุน อำนาจความสะดวก รวมทั้งการแก้ไข ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี

๗) ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม กระบวนการจัดทำแผน รวมทั้งจัดให้มีการประเมินคุณภาพของแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี

๘) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีต่อไป

วางแผนในการนำกิจกรรม

มาใช้ในการสถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มีการกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ไว้อย่างชัดเจนสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาความต้องการ ของชุมชนนโยบายของรัฐบาล แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปได้ในการปฏิบัติทันต่อการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี - สร้างความตระหนักและการรับรู้ - ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ - วิเคราะห์ SWOT - จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี - นำแผนมาปฏิบัติ - ใช้กระบวนการ PDCA - ประเมินผลการใช้แผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี	สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี	มี

แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	กระบวนการบริหารและการจัดการ
แผนงาน	กระบวนการบริหารและการจัดการให้มีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๒ สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ มีความต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประภาส เขียวแก้ว

วัตถุประสงค์ เพื่อให้สถานศึกษามีระบบบริหารและการจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย เชิงปริมาณ

- มีการจัดประชุมการทำแผนของผู้บริหาร ครู และกรรมการสถานศึกษาจำนวน ๒ ครั้งต่อปีการศึกษา
- สถานศึกษามีรายงานประจำปี (SAR) จำนวน ๑ เล่มต่อปีการศึกษา

เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีรายงานประจำปี (SAR) ที่มีคุณภาพ ชัดเจน และรายงานต่อสาธารณชน

แนวทางการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์ ศึกษานโยบายยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของชาติ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (สพฐ.) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาประถมศึกษา (สพป.) และสภาพความต้องการของท้องถิ่นชุมชน สภาพการจัดการศึกษาปัญหาและความต้องการจำเป็นอย่างเป็นระบบ นำมากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและความสำเร็จของสถานศึกษาร่วมกับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๒. ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจและความตระหนักในเรื่องการจัดทำรายงานประจำปี (SAR)

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน และมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานตามกระบวนการในการจัดทำรายงานประจำปี (SAR)

๔. ร่วมประชุมปฏิบัติการและร่วมระดมพลังสมองในการจัดทำแผนรายงานประจำปี (SAR)

๕. ตรวจสอบ กำกับติดตาม กระบวนการจัดทำรายงานประจำปี (SAR)

๖. จัดทำรายงานประจำปี (SAR)

๗. ประเมินผลการจัดทำรายงานประจำปี (SAR) เพื่อปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

แนวทางในการนำกิจกรรมมาใช้ สถานศึกษามี การจัดทำรายงานประจำปี (SAR) ที่มีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจไว้อย่างชัดเจนสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน นโยบายของรัฐบาลแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้การปฏิบัติทันต่อการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
กิจกรรมการจัดทำรายงานประจำปี (SAR) - สร้างความตระหนักและการรับรู้ - ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ - จัดทำรายงานประจำปี (SAR) - ใช้กระบวนการ PDCA - ประเมินผลการทำรายงานประจำปี (SAR) หาข้อแก้ไขเพื่อปรับปรุง ให้ดีขึ้นในปีการศึกษาถัดไป	สถานศึกษามีรายงานประจำปี (SAR)	มี

แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	การพัฒนาวิชาการอย่างเป็นระบบ
แผนงาน	พัฒนาวิชาการอย่างเป็นระบบ ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๓ มีแผนพัฒนาวิชาการอย่างเป็นระบบ ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา สรุปลผลการประเมินการใช้หลักสูตร

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณิชารีย์ สามัญญ

- วัตถุประสงค์
- เพื่อพัฒนางานวิชาการให้เป็นระบบและมีการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน
 - เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนและร่วมมือกับกลุ่มงานต่าง ๆ
 - เพื่อให้การดำเนินงานร่วมกับผู้ปกครอง และหน่วยงานภายนอกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย **เชิงปริมาณ**

กลุ่มบริหารงานวิชาการเป็นระบบและมีความพร้อมให้บริการ ด้านเอกสาร แบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอน อย่างครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

กลุ่มบริหารงานวิชาการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลต่อการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ

แนวทางในการดำเนินงาน

งานวิชาการเป็นงานที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับนักเรียนให้มีความรู้ความสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในด้านต่าง ๆ และทำให้คุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาจึงต้องมีการประสานงานกับครูประจำชั้น กลุ่มบริหารงาน งานกิจกรรม งานห้องสมุด งานประกันคุณภาพเพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อันส่งผลให้นักเรียนได้เกิดการพัฒนามีประสิทธิภาพ จึงมีแนวทางในการดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

งาน/กิจกรรมที่สำคัญ
๑) งานบริหารกลุ่มงาน
- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี
- ดำเนินการด้านเอกสารต่างๆ
- สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
๒) งานพัฒนาสื่อและนวัตกรรม
- จัดทำแผนการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษา
- จัดทำแผนการซ่อมบำรุงรักษาสื่อให้อยู่ในสภาพดี
- ผลิตสื่อ นวัตกรรมต่างๆ เพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน
- บริการครูในการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
- สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
๓) งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิทัศน์
- สำรวจและทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- เผยแพร่แหล่งเรียนรู้ให้ครู บุคคล ครอบครัว สถาบันอื่นๆ ที่จัดการศึกษาได้รับทราบ
- จัดและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา
- ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้เพื่อการเรียนการสอน
- พัฒนาห้องภูมิปัญญาให้เรียบร้อย เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน
- ตกแต่งภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ น่าเรียน
- สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
๔) งานนิเทศภายใน
- จัดทำแผนนิเทศภายใน
- จัดการนิเทศภายในของโรงเรียน
- สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
๕) งานส่งเสริมอาชีพอิสระสู่ชุมชน
- จัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสฝึกทักษะด้านอาชีพ
- จัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน
- จัดทำระบบบัญชีให้เป็นไปตามหลักของอาชีพอิสระ
- พัฒนาผลิตภัณฑ์โรงเรียนให้เป็นที่ยอมรับและเผยแพร่สู่สาธารณชน
- สำรวจความต้องการสนับสนุนงานวิชาการแก่ชุมชน
- ให้บริการความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน
- สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	
๖) งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	
-	จัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูทำวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การใช้สื่อ และอุปกรณ์การเรียนการสอน
-	รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
-	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
๗) งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้	
-	ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้
-	ส่งเสริมให้ครูทำแผนการจัดการเรียนรู้ ตามสาระ หน่วยการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
-	จัดทำข้อมูลแผนการจัดการเรียนรู้ให้เป็นปัจจุบันใช้เป็นหลักฐานอ้างอิง
-	ส่งเสริมให้มีการพัฒนาครู เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสม
-	เสนอแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอน การแก้ไขปัญหา อุปสรรคหรือข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน
-	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
๘) งานทะเบียนนักเรียน	
-	จัดทำ เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่างๆ ทางวิชาการ
-	จัดทำข้อมูล GPA GPR ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน
-	ประสานกับสถานศึกษาอื่นในการตรวจสอบวุฒิการศึกษา
-	ตรวจสอบผลการเรียน เพื่อขออนุมัติการจบหลักสูตร ตามระดับการศึกษา
-	จัดทำประกาศนียบัตรการจบหลักสูตร แบบ ปพ.ต่างๆ ให้ครบถ้วนตามระเบียบครอบคลุมเอกสารรับรองผลการเรียน และหลักฐานทางวิชาการอื่นๆ
-	รายงานผลการจบหลักสูตร ให้ครบถ้วนตามข้อกำหนด
-	ออกเอกสารฉบับแทน กรณีที่นักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้วร้องขอตามเหตุผลแต่ละกรณี
-	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
๙) งานวัดผลประเมินผล	
-	กำหนดระเบียบแนวปฏิบัติในการประเมินผลของสถานศึกษา
-	จัดทำคู่มือเอกสารการวัดและประเมินผลวิชาการ
-	จัดทำทะเบียนนักเรียน
-	พัฒนากระบวนการวัดผลประเมินผลรายวิชา
-	กำหนดแนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนรู้ และจัดทำเอกสารการเทียบโอนผลการเรียน
-	จัดให้มีการวัดและประเมินผล และติดตามผลการดำเนินงานให้มีการซ่อมเสริมตามระเบียบวัดผล
-	รวบรวมเครื่องมือวัดผลประเมินผล พัฒนาและวิเคราะห์แบบทดสอบอย่างเป็นระบบ
-	จัดทำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในสภาพรวมของโรงเรียน สรุปเป็นรายภาคและรายปี
-	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	
๑๑) งานพัฒนาหลักสูตร	
-	ติดตามผลการใช้หลักสูตรของโรงเรียน
-	วางแผนการจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร
-	จัดทำหลักสูตรท้องถิ่น
-	ขออนุมัติใช้หลักสูตรจากผู้มีอำนาจและนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และจัดทำคู่มือการใช้หลักสูตร
-	นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร
-	ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนทั้งต่างสถานศึกษาและรูปแบบการศึกษา
-	จัดตารางเรียนและเอกสารตารางเรียน
-	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
๑๒) งานทุนการศึกษา	
-	พิจารณาจัดสรรทุน กลั่นกรอง คัดเลือกนักเรียนให้ได้รับทุนการศึกษาตามประเภทของทุน
-	ประสานผู้ที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินทุกประเภท
-	จัดทำรายงานเงินทุนตามประเภทของเงิน และรายงานผลการเรียนของนักเรียนตามประเภทของเงิน
-	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
๑๓) งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
-	จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้ครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา
-	จัดกระบวนการวัดและประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
-	ตรวจสอบความถูกต้องและรวบรวมผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
-	บริหารงบประมาณตามโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี
-	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
๑๔) งานเอกสารวิชาการ	
-	จัดทำเอกสารในลักษณะการอัดสำเนาเพื่อบริการครูทั้งในด้านการเรียนการสอนและงานต่างๆ ของโรงเรียน
-	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
๑๕) งาน DATA CENTER	
-	จัดทำข้อมูล Data Center และปรับปรุงข้อมูล
-	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
๑๖) งานรับนักเรียน	
-	กำหนดแผนการรับนักเรียนของสถานศึกษา โดยประสานกับเขตพื้นที่การศึกษา
-	ดำเนินการรับนักเรียนตามแผนที่กำหนด
-	ติดตามช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในการเข้าเรียน
-	ประเมินผลและรายงานผลการรับนักเรียนเข้าเรียนให้เขตพื้นที่การศึกษารับทราบ

งาน/กิจกรรมที่สำคัญ
- สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑) จัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	- สรุปผลการนิเทศ ติดตามผลการ ดำเนินงาน - รายงานผลการ ปฏิบัติงานและ รายงานสรุปการ ประเมินโครงการ
๒) ผลการดำเนินงานส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	- ร่องรอยการ วิเคราะห์ข้อมูล สารสนเทศ ทะเบียน แหล่งเรียนรู้ - สรุปผลการนิเทศ ติดตามผลการ ดำเนินงาน - รายงานผลการ ปฏิบัติงานและ รายงานสรุปการ ประเมินโครงการ
๓) ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	- แบบสำรวจข้อมูล สื่อ นวัตกรรม และ เทคโนโลยีทางการ ศึกษา แหล่งเรียนรู้ บริบทและภูมิปัญญา ท้องถิ่น
๔) มีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	- เอกสารแสดง ขั้นตอนการ ดำเนินงานพัฒนา แหล่งเรียนรู้ - รายงานผลการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
และบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง			ประเมินกิจกรรม ฐานข้อมูลแหล่ง เรียนรู้ ทะเบียนการ ใช้แหล่งเรียนรู้
๕) นิเทศภายใน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุง การเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	- ปฏิทินการนิเทศ - บันทึกการประชุม - เครื่องมือสำหรับการ นิเทศภายใน - บันทึกผลการนิเทศ และการนำไป ปรับปรุง พัฒนาการ จัดการเรียนการสอน
๖) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง บุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	- รายงานสรุปผลการ ประเมินโครงการ หรือรายงานผลการ ปฏิบัติงาน หนังสือ เชิญบุคคลหรือ หน่วยงานภายนอก - ภาพถ่ายกิจกรรม ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - เอกสารการเผยแพร่ ความรู้
๗) ครูมีการศึกษา วิจัยและ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการ ปรับการสอน	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	- รายงานการวิจัยใน ชั้นเรียนของครูแต่ละ คน - เอกสาร / หลักฐาน การเผยแพร่ ผลงานวิจัย - สื่อ/นวัตกรรม/ เทคนิคการสอนที่ใช้ พัฒนา/แก้ปัญหา ผู้เรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๘) สนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- แผนงาน โครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูจัดการเรียนรู้ของครูที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - แผนการจัดการเรียนรู้ของครู - ผลงานนักเรียน สื่อ นวัตกรรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน - ภาพถ่ายในกิจกรรมการเรียนการสอน
๙) ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- หลักสูตรสถานศึกษา/หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ - แผนการจัดการเรียนรู้
๑๐) ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- แฟ้มข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล - เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๑๑) ครูออกแบบและการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- แฟ้มข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล - แผนการจัดการเรียนรู้ - หลักฐานการสอนเสริม/สอนซ่อม
๑๒) ครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูล	- เครื่องมือการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
		เชิงประจักษ์	- แผนการจัดการเรียนรู้/บันทึกผลหลังการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และพัฒนารองของนักเรียน - ชิ้นงาน / ภาระงานของนักเรียน
๑๓) ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลาเต็มความสามารถ	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- บันทึกเวลาปฏิบัติงานของข้าราชการ - คำสั่งปฏิบัติการสอน - บันทึกการสอนแทน - ผลการแข่งขันความเป็นเลิศตั้งแต่ระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป
๑๔) มีทะเบียนนักเรียนหรือหลักฐานงานทะเบียนนักเรียน มีข้อความครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- ทะเบียนนักเรียน - เอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๑๕) มีการจัดเก็บรักษาที่ดีและปลอดภัย มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานอย่างทั่วถึง	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- ทะเบียนนักเรียน - เอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๑๖) มีระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	ระเบียบการวัดผลประเมินผล
๑๗) มีการกำหนดแนวปฏิบัติและจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	แนวปฏิบัติและปฏิทินปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียน
๑๘) มีการสร้าง วิเคราะห์และ	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร	- แผนการจัดการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ปรับปรุงเครื่องมือในการวัดผลที่เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้รายวิชาครบทุกรายวิชาที่เปิดสอน		หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	เรียนรู้ - เครื่องมือในการวัดผลที่เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้รายวิชา - หลักฐาน เอกสาร รายงานการวิเคราะห์และปรับปรุงเครื่องมือในการวัดผล
๑๙) หลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- หลักสูตรการจัดการศึกษาของสถานศึกษา - ขั้นตอนการจัดทำหลักสูตร - การใช้หลักสูตรสถานศึกษา - การวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตร - การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - บันทึกการประชุม/คำสั่ง/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง - ป้ายกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ป้าย/บอร์ดการจัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน
๒๐) จัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการ	- หลักสูตรสถานศึกษา - การจัดทำโครงสร้าง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ		ปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	รายวิชาเพิ่มเติม - การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติม - แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา - ป้ายกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ป้ายนิเทศการจัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองชุมชน
๒๑) จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- หลักสูตรสถานศึกษา - คู่มือดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - แผนงาน โครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียน - ผลการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม
๒๒) มีการพิจารณาจัดสรรทุนกลั่นกรอง คัดเลือกนักเรียนให้ได้รับทุนการศึกษาตามประเภทของทุน	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- เอกสารการประชาสัมพันธ์รับสมัคร - เกณฑ์การพิจารณาทุนการศึกษา
๒๓) มีการประสานผู้ที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินทุกประเภท	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- รายงานการประชุม - เอกสารการเบิกจ่ายทุนการศึกษา
๒๔) มีการจัดทำรายงานเงินทุน	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร	- รายงานเงินทุนตาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ตามประเภทของเงิน และรายงาน ผลการเรียนของนักเรียนตาม ประเภทของเงิน		หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	ประเภทของเงิน - รายงานผลการเรียน ของนักเรียนตาม ประเภทของเงิน
๒๕) มีการจัดทำเอกสารใน ลักษณะการอัดสำเนาเพื่อบริการ ครูทั้งในด้านการเรียนการสอน และงานต่างๆ ของโรงเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	- บันทึกการขอใช้ เครื่องอัดสำเนา - ทะเบียน สถิติการใช้ เครื่อง และการ บำรุงรักษาเครื่องอัด สำเนา
๒๖) มีข้อมูลนักเรียนในฐานข้อมูล ถูกต้องครบถ้วน รายงานตรงตาม เวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	รายงานข้อมูลนักเรียน
๒๗) มีแผนการรับนักเรียนของ สถานศึกษา โดยประสานกับเขต พื้นที่การศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	- แผนการรับนักเรียน ของสถานศึกษา - เอกสารเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ - บอร์ด ป่านินเทศ
๒๘) มีการรับนักเรียนตามแผนที่ กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	- เอกสารการรับ นักเรียน - ภาพถ่าย
๒๙) มีการติดตามช่วยเหลือ นักเรียนที่มีปัญหาในการเข้าเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	รายงานการติดตาม ช่วยเหลือนักเรียนที่มี ปัญหาในการเข้าเรียน
๓๐) มีการประเมินผลและรายงาน ผลการรับนักเรียนเข้าเรียนให้เขต พื้นที่การศึกษารับทราบ	ร้อยละ ๑๐๐	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล เชิงประจักษ์	รายงานการ ประเมินผลและ รายงานผลการรับ นักเรียนเข้าเรียน

แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	กระบวนการบริหารและการจัดการ
แผนงาน	กระบวนการบริหารและการจัดการให้มีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
	๒.๔ มีการส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายประภาส เขียวแก้ว
วัตถุประสงค์	เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมีการพัฒนาตนเองให้สามารถปฏิบัติงานในการจัดการศึกษาได้เหมาะสมสอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพ และแผนปฏิบัติการของโรงเรียน
เป้าหมาย	เชิงปริมาณ ครูประจำการจำนวน ๖ คน ครูอัตราจ้างจำนวน ๑ คน บุคลากรทางการศึกษา ๓ คน รวมทั้งสิ้น ๑๐ คน เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากร จำนวน ๑๐ คน ได้รับการพัฒนาให้สามารถจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (แผน ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี

แนวทางในการดำเนินงาน

- ๑) วิเคราะห์ ศึกษาความต้องการในการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร จำนวน ๑๐ คน
- ๒) ส่งเสริมความต้องการในการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากร จำนวน ๑๐ คน
- ๓) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๔) จัดสรรงบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ในการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๕) ร่วมประชุมปฏิบัติการ
- ๖) สนับสนุน อำนวยความสะดวกรวมทั้งการแก้ไข ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๗) ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม กระบวนการจัดทำแผน การดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๘) จัดทำผลการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

วางแผนในการนำกิจกรรม การดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาศึกษา ดูงานเชิงลึก โรงเรียนวัดเนินโพธิ์ สพป. จันทบุรี เขต ๑ (ต่อเนื่องจากการศึกษาดู งานครั้งที่ผ่านมา) - นำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาดูงานมา วิเคราะห์ ปรับเป็นแนวทางการ ดำเนินงานของตนเองต่อไป - สรุปผล/ประเมินผลที่ได้จาก การศึกษาดูงาน	สถานศึกษามีการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา	มี

แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	กระบวนการบริหารและการจัดการ
แผนงาน	กระบวนการบริหารและการจัดการให้มีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๕ มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา และมีความปลอดภัย

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประภาส เขียวแก้ว

วัตถุประสงค์ เพื่อจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาและมีความปลอดภัย

เป้าหมาย **เชิงปริมาณ**
ปรับปรุง ซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้และอาคารสถานที่ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนและสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาและมีความปลอดภัย จำนวน ๑๐ จุด

เชิงคุณภาพ

สภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาและมีความปลอดภัย จำนวน ๑๐ จุด สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพจริง

แนวทางในการดำเนินงาน

๑) วิเคราะห์ความต้องการในการปรับปรุง ซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้และอาคารสถานที่ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา และมีความปลอดภัย

๒) กำหนดเป้าหมายในการปรับปรุง ซ่อมแซม

๓) แต่งตั้งคณะกรรมการ

๔) จัดสรรงบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ในการดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซม

๕) ดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้และอาคารสถานที่ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อม

๖) ประเมินผลการปรับปรุง ซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้และอาคารสถานที่ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อม

วางแผนในการนำกิจกรรม สภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาและมีความปลอดภัย จำนวน ๑๐ จุด สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพจริง

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
- ปรับปรุงห้องไอซีที - ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในห้องเรียน จำนวน ๙ ห้องเรียน - ปรับปรุงห้องน้ำครู - ปรับปรุงห้องนํ้านักเรียนชาย - ปรับปรุงสนามเด็กเล่น - ปรับปรุง ซ่อมแซมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑๐ เครื่อง ให้ใช้งานได้ดี - ปรับปรุงห้องสมุด - ปรับปรุงโรงอาหาร - ปรับปรุงอาคารหอประชุม - ปรับปรุงห้องเรียนชั้น ป.๑/ป.๓	สถานศึกษามีการสภาพแวดล้อมทาง กายภาพทั้งภายในและภายนอก ห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทาง สังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา และมีความปลอดภัย จำนวน ๑๐ จุด สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จริง	มี

แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	กระบวนการบริหารและการจัดการ
แผนงาน	กระบวนการบริหารและการจัดการให้มีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๖ มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับสถานศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประภาส เขียวแก้ว

วัตถุประสงค์ เพื่อให้สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับสถานศึกษา

เป้าหมาย เชิงปริมาณ

สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับสถานศึกษา /คอมพิวเตอร์ประจำห้องเรียน จำนวน ๙ เครื่อง/
คอมพิวเตอร์สนับสนุนการเรียนการสอน จำนวน ๕ เครื่อง/ระบบอินเทอร์เน็ต จำนวน ๔ จุด
กระจายสัญญาณ

เชิงคุณภาพ

จัดหา/ปรับปรุง/ซ่อมแซมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับสถานศึกษา

แนวทางในการดำเนินงาน

๑) วิเคราะห์ความต้องการในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับสถานศึกษา

๒) กำหนดเป้าหมายในการจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม

๓) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

๔) จัดสรรงบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับสถานศึกษา

๕) ดำเนินการจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับสถานศึกษา

๖) ประเมินผลการจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับสถานศึกษา

วางแผนในการนำกิจกรรม จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับสถานศึกษา

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
- ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอินเทอร์เน็ต จำนวน ๕ เครื่องจาก กสทช. - ติดตั้งคอมพิวเตอร์พร้อมอินเทอร์เน็ต ทุกห้องเรียน จำนวน ๙ ห้องเรียน - ปรับปรุงระบบกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทั่วอาคารเรียน - ซ่อมบำรุง ลงระบบคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ จำนวน ๑๐ เครื่อง - ปรับปรุงเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง - ปรับปรุง ซ่อมแซมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑๐ เครื่อง ให้ใช้งานได้ดี	สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับสถานศึกษา /คอมพิวเตอร์ประจำห้องเรียน จำนวน ๙ เครื่อง/คอมพิวเตอร์สนับสนุนการเรียนการสอน จำนวน ๕ เครื่อง/ระบบอินเทอร์เน็ต จำนวน ๔ จุดกระจายสัญญาณ	มี

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อตอบสนอง
ตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก
ด้านที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามการจัดการเรียนการสอนแบบ DLTV
แผนงาน	การประเมินสมรรถนะและการประเมินการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามการจัดการเรียนการสอนแบบ DLTV
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ ๓.๑ ร้อยละของครูที่ผลการประเมินสมรรถนะหรือผลการประเมินการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตตามเกณฑ์ที่กำหนด
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณิชาธิ์ สามัญ
วัตถุประสงค์	เพื่อประเมินการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตตามการจัดการเรียนการสอนแบบ DLTV
เป้าหมาย	เชิงปริมาณ ร้อยละของครูที่ผลการประเมินสมรรถนะหรือผลการประเมินการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตตามเกณฑ์ที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ ครูทุกระดับชั้นมีการประเมินสมรรถนะหรือผลการประเมินการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตตามเกณฑ์ที่กำหนด

แนวทางในการดำเนินงาน

เนื่องจากโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนาใช้การจัดการเรียนการสอนเป็นรูปแบบโรงเรียนปลายทางของการจัดการศึกษาแบบ DLTV ในการจัดการเรียนการสอนจึงใช้แผนการสอนและชุดกิจกรรมการเรียนรู้ตามโครงการจัดทำสื่อ DLTV และสื่อ ๖๐ พรรษาเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ดังนั้นการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต ครูทุกระดับชั้นสามารถศึกษารายละเอียด กิจกรรม การสอน และการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญจากแผนการสอนและกำหนดการรายชั่วโมงของแต่ละวิชาและแต่ละระดับชั้นได้ แนวทางในการปฏิบัติของครูประจำชั้น มีดังนี้

๑. ครูทุกคนมีความเข้าใจตรงกันในแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนจากโรงเรียน ให้บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างสม่ำเสมอ

๒. ครูประจำชั้นต้องศึกษาแผนการสอนล่วงหน้า เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนตามโรงเรียนปลายทางนั้นจะต้องการเตรียมอุปกรณ์ กิจกรรม หรือการจัดสภาพแวดล้อมของห้องเรียนเพื่อให้ตอบสนองกับแผนการสอนที่มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง เช่น เกม การแสดงบทบาทสมมติ การทำกิจกรรมกลุ่ม การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ที่เป็นสถานที่จริง หรือจากอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

๓. ครูประจำชั้นจัดการเรียนการสอนตามโรงเรียนต้นทาง โดยเป็นคนกำหนด ควบคุม คอยให้คำแนะนำ เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนมีส่วนร่วม สามารถลงมือปฏิบัติจริง เกิดเป็นทักษะและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตของนักเรียนได้

๔. ครูประจำชั้นสามารถออกแบบกิจกรรมเพิ่มเติม อาจจะสอดแทรกในขั้นนำ ขั้นสอน หรือขั้นสรุปตามความสามารถและความถนัดของครูประจำชั้นเอง เพื่อให้ให้นักเรียนมีส่วนร่วมเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕. ครูประจำชั้นสามารถออกแบบชิ้นงานที่สอดคล้องกับแผนการสอน ตัวชี้วัด และจุดประสงค์เพิ่มเติมที่เห็นว่าจะทำให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

๖. ครูประจำชั้นมีการบันทึกหลังการสอนเป็นประจำ เพื่อจะได้รู้ว่าในการจัดการเรียนการสอนนั้น นักเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด มีปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ปัญหา ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงในการจัดการเรียนการสอนครั้งต่อไป

๗. ครูประจำชั้นมีการประเมินสมรรถนะ หรือมีรูปแบบการวัดประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่เป็นระบบ

และนอกจากการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนที่จะทำให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนายังมีกิจกรรมอื่น ๆ ที่จัดเพิ่มเติมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนี้

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
- กิจกรรม ๑ ภาคเรียน ๑ ชิ้นงาน - กิจกรรมลดเวลาเรียน-เพิ่มเวลารู้ - กิจกรรมกีฬา - กิจกรรมกลุ่มสันทนาการ - กิจกรรมห้องเรียนสีขาว - กิจกรรมสหกรณ์ - กิจกรรมรักการอ่าน - กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน - กิจกรรมกำจัดลูกน้ำยุงลาย - กิจกรรมอนามัยโรงเรียน - กิจกรรมทำน้ายาล้างจาน - กิจกรรมปฐมวัยสุขภาพ - กิจกรรมปลูกผักสวนครัว - กิจกรรมทัศนศึกษา - กิจกรรมธนาคารขยะ - โครงการวัฒนธรรมสัญจร - กิจกรรมแพชชอนดีเยี่ยมลูกเสือสำรอง - การเข้าค่ายลูกเสือสามัญ - การเข้าค่ายธรรมะ	ร้อยละของครูที่ผลการประเมินสมรรถนะหรือผลการประเมินการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐

แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แผนงาน	ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนสำคัญ ข้อที่ ๓.๒ ร้อยละของผู้สอนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสิริมน จันทสาร

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้

เป้าหมาย เชิงปริมาณ

ร้อยละของครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

ครูใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ

แนวทางในการดำเนินงาน

๑. จัดประชุมครูสร้างความตระหนักร่วมกันถึงความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน
๓. จัดทำคอมพิวเตอร์ส่วนกลาง/คอมพิวเตอร์พร้อมระบบอินเทอร์เน็ตในห้องเรียนทุกห้อง
๔. ครูจัดทำการเรียนการสอนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้
๕. วัดผลการดำเนินการ

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
- จัดทำคอมพิวเตอร์พร้อมระบบอินเทอร์เน็ตและเครื่องปริ้นเตอร์พร้อมใช้งานครบทุกห้องเรียน(๙ห้องเรียน) - จัดห้องคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตของ กสทช. จำนวน ๕ เครื่อง - จัดระบบกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตใหม่จำนวน ๔ จุด	ร้อยละครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ ๑๐๐

แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	การบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
แผนงาน	การบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกโดยจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและพฤติกรรมเชิงบวกที่ช่วยให้เด็กรักที่จะเรียนรู้ และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนสำคัญ ข้อที่ ๓.๓ ร้อยละของครูผู้สอนที่มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกโดยจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและพฤติกรรมเชิง บวกที่ช่วยให้เด็กรักที่จะเรียนรู้ และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศิริกัลยา วิสุทธิแพทย์
วัตถุประสงค์	เพื่อให้ครูผู้สอนที่มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกโดยจัดสภาพแวดล้อม ทางกายภาพ และพฤติกรรมเชิง บวกที่ช่วยให้เด็กรักที่จะเรียนรู้ และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข
เป้าหมาย	เชิงปริมาณ ร้อยละครูผู้สอนที่มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกโดยจัดสภาพแวดล้อม ทางกายภาพ และพฤติกรรมเชิง บวกที่ช่วยให้เด็กรักที่จะเรียนรู้ และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข ร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ นักเรียนเกิดการเรียนรู้ และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุขทุกคน

แนวทางในการดำเนินงาน

เนื่องการสร้างวินัยเชิงบวก เป็นวิธีจัดการกับพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ของเด็กอย่างสร้างสรรค์โดยไม่ใช้วิธีการลงโทษ จะมีจุดมุ่งหมายให้เด็กรู้จักควบคุมพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของตนเอง มากกว่าที่จะโดนบังคับ เพื่อให้เด็กเกิดการปรับพฤติกรรมไปในแนวทางที่ดีขึ้นและมีผลต่อเนื่องไปในอนาคตจึงต้องมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกที่มีความแตกต่างจากการลงโทษปกติ เพราะการลงโทษโดยทั่วไปนั้น เป็นการบังคับให้หยุดพฤติกรรมจากภายนอก ซึ่งสามารถหยุดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของเด็กได้ทันที แต่ไม่อาจจะทำให้เด็กสำนึกได้ด้วยตัวเอง และยิ่งลงโทษมากเท่าไร การแสดงพฤติกรรมต่อต้านของเด็กก็ยิ่งมากขึ้นเท่านั้น ซึ่งแตกต่างจากการสร้างวินัยเชิงบวกที่เน้นการพูดคุย ปรับความเข้าใจระหว่างกัน เพื่อหาทางแก้ปัญหาในพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของเด็ก ถึงแม้ว่าวิธีนี้อาจต้องใช้เวลาในการปรับพฤติกรรมนานกว่าวิธีแรก แต่ถ้าสามารถทำให้สำเร็จ จะทำให้เด็กมีวินัยจากใจของตนเองและจะเป็นผลที่ดีต่อเด็กไปในระยะยาวโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนาได้มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนทุกระดับชั้นมีวินัยเชิงบวกดังนี้

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
- กิจกรรมเก็บได้ให้คืน - กิจกรรมหนุนน้อยมารยาทงาม - กิจกรรมสมุดบันทึกความดี - กิจกรรมธนาคารขยะ - กิจกรรมหนุนน้อยนักออม - กิจกรรมตอบโต้ให้ดาว - กิจกรรมประชาธิปไตยในห้องเรียน - กิจกรรมเวรทำความสะอาด - กิจกรรมห้องเรียนสีขาว - กิจกรรมครูที่ปรึกษา - กิจกรรมคลินิกเสมารักษ์ - กิจกรรมห้องเรียนสะอาดสีเขียว	ร้อยละของครูผู้สอนที่มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกโดยจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและพฤติกรรมเชิงบวกที่ช่วยให้เด็กรักที่จะเรียนรู้และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๑๐๐

แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
แผนงาน	การตรวจสอบและการประเมินกิจกรรมหลังการสอนโดยใช้แบบประเมิน
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนสำคัญ ข้อที่ ๓.๔ ร้อยละของครูที่มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอัจฉราวดี ศรีนานนท์

วัตถุประสงค์ ครูมีการสอบตรวจและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบเพื่อนำผลมาแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้

เป้าหมาย เชิงปริมาณ

ร้อยละของครูมีการสอบตรวจและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

ครูทุกระดับชั้นมีการตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

แนวทางในการดำเนินงาน

๑. ครูประจำชั้นมีการสังเกต ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคลจากการสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้
๒. ครูประจำชั้นมีการบันทึกหลังการสอนและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
๓. ครูประจำชั้นสังเกตและติดตามพฤติกรรมผู้เรียนรายบุคคล
๔. ครูประจำชั้นวิเคราะห์ปัญหานักเรียนรายบุคคล เช่น อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ คิดเลขไม่คล่อง จับใจความเป็น สรุปรื่องไม่ได้ เป็นต้น
๕. จากนั้นหาแนวทางในการแก้ปัญหา หรือจัดทำเป็นวิจัยในชั้นเรียน

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
- กิจกรรมการจัดเรียนการสอนแบบ DLTV (บันทึกหลังการสอน) - กิจกรรมการสอนซ่อมเสริม - กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ - วิจัยในชั้นเรียน	ร้อยละของครูที่มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้	ร้อยละ ๑๐๐

แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก

กิจกรรม	การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แผนงาน	ครูผู้สอนแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอและใช้ข้อมูลย้อนกลับและนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้
ตัวชี้วัด	ด้านที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนสำคัญ ข้อที่ ๓.๕ ร้อยละของครูผู้สอนที่ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอและใช้ข้อมูลย้อนกลับและนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสิริมน จันทสาร

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ครูมีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอและใช้ข้อมูลย้อนกลับและนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ร้อยละ ๑๐๐

เป้าหมาย **เชิงปริมาณ**

ร้อยละของครูผู้สอนแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอและใช้ข้อมูลย้อนกลับและนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนทุกคนมีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอและใช้ข้อมูลย้อนกลับและนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

แนวทางในการดำเนินงาน

๑. ประชุมชี้แจง แนวทางการร่วมแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอและใช้ข้อมูลย้อนกลับและนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอและใช้ข้อมูลย้อนกลับและนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้
๔. ประเมินผลระหว่างปฏิบัติ
๕. สรุปผลเมื่อสิ้นปีการศึกษา

กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
- ประชุมครูเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอและใช้ข้อมูลย้อนกลับและนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ทุกเดือนละ ๑ ครั้ง - ประชุมครูและกรรมการสถานศึกษาเพื่อแลกเปลี่ยนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง - ประชุมครูเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอและใช้ข้อมูลย้อนกลับและนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้กับคณะครูโรงเรียนวัดเนินโพธิ์ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง - ประชุมครูเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอและใช้ข้อมูลย้อนกลับและนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้กับคณะในสังกัดสพป.อื่น ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	ร้อยละของครูผู้สอนมีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอและใช้ข้อมูลย้อนกลับและนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ ๑๐๐

ส่วนที่ ๕

การติดตาม ประเมินผล

แนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล

การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษา โรงเรียนขนาดเล็กปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เป็นไปตามทิศทางที่ตั้งไว้ เกิดผลสัมฤทธิ์ และวัดผลได้ จึงได้กำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ การติดตามความก้าวหน้าประจำปี (Annual review) เป็นการติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัดในแต่ละกลยุทธ์ เพื่อตรวจสอบถึงผลงานที่เกิดขึ้นจริง เปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด อันจะนำไปสู่การทบทวน ปรับปรุง แก้ไข โครงการ/กิจกรรม ให้มีความเหมาะสมต่อไป

๒.๒ การประเมินผลในระยะครึ่งแผน (Mid-term evaluation) เป็นการประเมินผลในช่วงปีแรกของแผน คือ เมื่อสิ้นสุดปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เพื่อทบทวนผลความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรค รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย หรือการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการให้มีความเหมาะสม

๒.๓ การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดแผน (Summative evaluation) เป็นการประมวลผลแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปี พ.ศ ๒๕๗๐ เพื่อสรุปผลการปฏิบัติงานและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น



คำสั่งโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา

ที่ ๑๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (แผน ๕ ปี)

เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

นายประภาส เขียวแก้ว	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
นายจเร สืบสาววงศ์	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
นายเอกพจน์ เพชรไทยพงศ์	ตำแหน่ง กรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
นางสาวณิชารีย์ สามัญ	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	เลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ให้ความช่วยเหลือ ร่วมมือกำกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และวางแผนพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

นายประภาส เขียวแก้ว	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
นางสาวอัจฉราวดี ศรีนันทน์	ตำแหน่ง ครู คศ.๒	กรรมการ
นางสาวสิริกัลยา วิสุทธิแพทย์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
นางสาวเกวลี ใจเที่ยง	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวสุพรรณิภา ยานไกล	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นายทีปกร รักษาพงษ์	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการ
นางสาวพัชรกมล ลาภเหลือ	ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
นางสาวมนทกานต์ วรรณโลหิต	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
นางสาวณิชารีย์ สามัญ	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสาน สนับสนุน และเป็นหลักในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก

๒. รวบรวม ตรวจสอบ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ของฝ่าย/งานในโรงเรียน

๓. จัดทำเอกสารรูปแบบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

(แผน ๔ ปี) และเผยแพร่

ให้คณะกรรมการได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เต็มความรู้ ความสามารถ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นายประภาส เขียวแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา

ภาคผนวก

การให้ความเห็นชอบ
แผนพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (แผน ๕ ปี)
โรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา

ในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้พิจารณาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (แผน ๕ ปี) ของโรงเรียนบ้านห้วยพัฒนา แล้วมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (แผน ๕ ปี)

ลงชื่อ 

(นายวันชัย สมานพรรค)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ 

(พระครูพระครูกิตติ วัฒนกุล)

กรรมการ

ลงชื่อ 

(นายเอกพจน์ เพชรไทยพงศ์)

กรรมการ

ลงชื่อ 

(นายกวิน วิสุทธิแพทย์)

กรรมการ

ลงชื่อ 

(นายอดิสร พ่วงกระสินธ์)

กรรมการ

ลงชื่อ 

(นายจเร สืบสาววงศ์)

กรรมการ

ลงชื่อ 

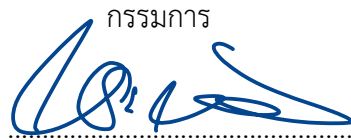
(นายกฤษฎา ตั้งมัน)

กรรมการ

ลงชื่อ 

(นางสาวนิชารีย์ สามัญ)

กรรมการ

ลงชื่อ 

(นายประภาส เชี่ยวแก้ว)

เลขานุการ



โรงเรียนบ้านห้วงพัฒนา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

Banhuangputtana School



โรงเรียนบ้านห้วงพัฒนา



086-1357454



banhaungpattana@gmail.com